

# Fondazione Ospedale Caimi ONLUS

26019 VAILATE (Cremona) – Via Caimi n. 21

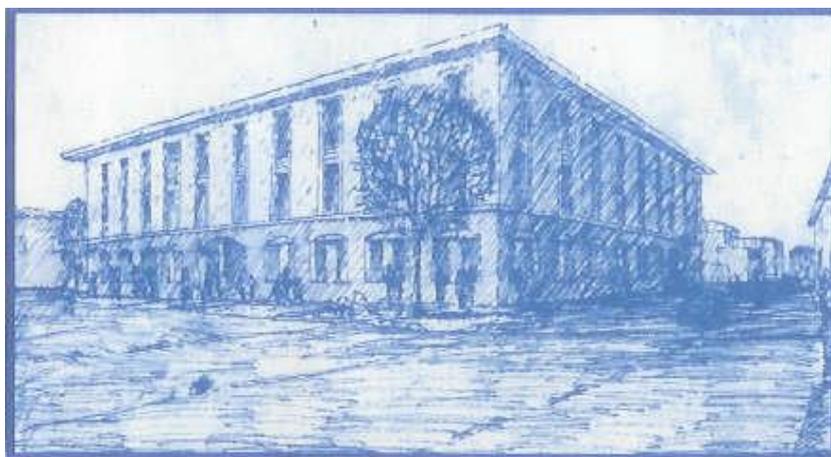
Tel. 0363-84020 – Fax 0363-340373

P.I. 00305030199

[caimi@fondazionecaimi.it](mailto:caimi@fondazionecaimi.it)

[www.fondazionecaimi.it](http://www.fondazionecaimi.it)

## **CARTA DEI SERVIZI DEL CENTRO DIURNO INTEGRATO**



**ULTIMO AGGIORNAMENTO: 25 OTTOBRE 2024**

## **Sommario**

LA PRESIDENTE PRESENTA LA CARTA DEI SERVIZI.....	3
LA STORIA DELL'OSPEDALE CAIMI .....	4
L'ARTICOLAZIONE DELL'ISTITUTO .....	6
PRINCIPI E VALORI FONDAMENTALI .....	8
CONFORMITA' ALLE LEGGI E REGOLAMENTI, RESPONSABILITA' .....	8
SOLIDARIETA'.....	8
SUSSIDIARIETA' .....	8
ACCOGLIENZA.....	8
ASCOLTO.....	9
RISPETTO RECIPROCO.....	9
PROFESSIONALITA' .....	9
LEALTA' .....	9
CORRETTEZZA .....	9
TRASPARENZA.....	9
EFFICACIA, EFFICIENZA ED ECONOMICITA'.....	10
SPIRITO DI SERVIZIO .....	10
RISERVATEZZA .....	11
NORMATIVA DI RIFERIMENTO .....	12
LA CARTA DEI DIRITTI DELLA PERSONA ANZIANA.....	13
INTRODUZIONE.....	13
LA PERSONA ANZIANA AL CENTRO DI DIRITTI E DI DOVERI.....	14
LA TUTELA DEI DIRITTI RICONOSCIUTI .....	16
MIGLIORAMENTO DELLA QUALITA': IMPEGNI E PROGRAMMI.....	17
STRUTTURA E ORGANIZZAZIONE DEGLI SPAZI .....	19
CAPACITA' RICETTIVA E UBICAZIONE.....	19
DOVE SIAMO .....	20
PER RAGGIUNGERCI .....	20
IL CENTRO DIURNO INTEGRATO E LE ALTRE UNITA' D'OFFERTA .....	21
SCOPO ISTITUZIONALE .....	22
CATTERISTICHE STRUTTURALI.....	22
Spazi comuni condivisi - Servizi generali: .....	22
RISORSE UMANE: LA STRUTTURA ORGANIZZATIVA .....	23
ORGANI DELL'ENTE .....	23

LA DIREZIONE SANITARIA.....	23
ORGANICO DEL CENTRO DIURNO INTEGRATO ALLA DATA DEL 25 OTTOBRE 2024 .....	24
I SERVIZI E LE PRESTAZIONI EROGATE NEL CENTRO DIURNO INTEGRATO...	26
SERVIZI SANITARI .....	26
SERVIZI ASSISTENZIALI .....	27
SERVIZI GENERALI .....	28
SERVIZI ACCESSORI .....	29
SERVIZI AMMINISTRATIVI .....	30
LA GIORNATA TIPO DELL’OSPITE IN CENTRO DIURNO INTEGRATO .....	32
LE MODALITA’ PER L’ACCESSO.....	33
DIMISSIONI.....	34
IL COSTO DELLA RETTA.....	35
IL QUESTIONARIO DI SODDISFAZIONE.....	36
CODICE ETICO .....	36
SITO WEB .....	36
VALIDITA’ DELLA CARTA DEI SERVIZI .....	37

INOLTRE LA CARTA DEI SERVIZI DEL C.D.I. HA I SEGUENTI ALLEGATI:

1. *MENU’ TIPO MENSILE*
2. *QUESTIONARIO DI SODDISFAZIONE DEI CONGIUNTI E DEGLI UTENTI DEL C.D.I. DELLA FONDAZIONE OSPEDALE CAIMI ONLUS DI VAILATE*
3. *RISULTATI CUSTOMER SATISFACTION A CONFRONTO ANNI 2022-2023 MODULO PER EVENTUALI OSSERVAZIONI, NOTE E RECLAMI*

## **LA PRESIDENTE PRESENTA LA CARTA DEI SERVIZI**

Sin dalla sua fondazione l'Ospedale Caimi di Vailate ha avuto lo scopo primario di soddisfare le esigenze di persone ammalate, sole o in difficoltà, che qui possono trovare operatori qualificati pronti a rispondere ai loro bisogni, con particolare attenzione ai tempi, alla quantità e alla qualità dei servizi offerti.

Pur avendo garantito questo spirito di servizio sin dai secoli scorsi, si sintetizzano ora in questo opuscolo tutte le informazioni necessarie ad ogni utente e cittadino affinché i servizi resi dal Centro Diurno Integrato siano sfruttati appieno e quale strumento di comunicazione con l'Ente, che permetta a questa Amministrazione, attraverso suggerimenti disinteressati e la compilazione dei questionari che troverete allegati, di perfezionare la struttura dell'Ospedale ed elevare ulteriormente la qualità vissuta dall'Ospite e dai suoi parenti, intesa come qualità percepita.

Questa carta dei servizi non deve essere una semplice guida ai servizi, ma un vero e proprio contratto tra chi offre il servizio e chi ne fa uso; uno strumento sì di consultazione, ma soprattutto di conoscenza e aiuto, uno strumento a tutela dei diritti di ognuno.

Vuole essere l'inizio di un percorso di nuova riqualificazione dell'Ente.

Un percorso che deve vedere tutti impegnati, con il loro diverso ruolo e con differenti livelli di responsabilità e compiti, nella ricerca della qualità di vita di chi ha bisogno, quale significato massimo nell'orizzonte della singola persona.

Un percorso che, grazie soprattutto alle indicazioni di Voi gentili utenti e dei Vostri congiunti, permetta a questa Amministrazione di ottimizzare i momenti di verifica e perfezionamento che seguiranno l'attuale processo di sviluppo e riqualificazione dell'assistenza.

A tutti, proprio a tutti, va il nostro ringraziamento sincero.

La Presidente  
Marcella Nicola

## **LA STORIA DELL'OSPEDALE CAIMI**

L'Opera Pia Ospedale Caimi di Vailate nasce nell'anno 1771 per volontà di Don Giovanni Battista Caimi che, nel suo testamento, dispone affinché i suoi beni vadano in eredità ai poveri ed infermi di Vailate ed in particolare per la costruzione di un ospedale.

Dopo che il magistrato politico camerale approvò la formazione del nuovo Ente e dopo che si fece la prima assemblea, nella primavera del 1792, l'ospedale venne aperto con otto letti di degenza.

Per aumentare la dote ospedaliera, nel 1801, l'Arciprete Don Ignazio Giani e altri condeputati nella Causa Pia "Sant'Antonio di Padova" ottennero di passare all'ospedale il patrimonio della stessa Causa Pia, cioè una rendita annua di circa 2661 Lire.

Intanto la realtà del Caimi si evolveva continuamente, prestando opera di soccorso e di beneficenza ad un numero ancora maggiore di persone ed attivando, via via, nuovi reparti di assistenza.

Per un secolo (1792 – 1893) l'ospedale ebbe personale totalmente laico.

Nel 1894 vennero assunte in servizio le Figlie della Carità le quali, nell'Agosto del 1908, furono sostituite dalle Suore della Carità (dette "di Maria Bambina"), rimaste in servizio sino all'anno 1984.

Nell'anno 1968 inizia una profonda ristrutturazione dell'Ente: vengono chiusi i reparti di chirurgia e di ostetricia e viene demolito e ricostruito il vecchio edificio.

A lavori ultimati, nell'anno 1974, l'Ente risulta composto da un piano terra che ospita portineria ed uffici, le cucine e gli ambulatori per gli utenti interni ed esterni e da due piani di degenza ospedaliera.

Nell'anno 1985 viene completato ed attivato il terzo piano di degenza.

All'inizio degli anni '90 il Consiglio di Amministrazione dell'Ente decide di dare una svolta alla composizione della Struttura al fine di prontamente adeguarsi alla nuova mutata realtà del Servizio Sanitario Regionale.

La ristrutturazione strutturale e gestionale dell'Ente porta al riconoscimento quale Istituto Geriatrico di Riabilitazione e a tal fine alla stipula di una convenzione con la Regione Lombardia per 60 posti letto convenzionati. L'Istituto di Riabilitazione occupa i primi due piani di degenza.

Al terzo piano viene collocata la Casa di Riposo (tecnicamente: Residenza Sanitaria Assistenziale) con 32 posti letto riconosciuti.

Nell'anno 2001 viene avviata la Nuova Struttura Ambulatoriale, adiacente all'attuale Struttura Ospedaliera, nella quale vengono trasferiti tutti gli ambulatori dell'Ente, permettendo così l'ampliamento della gamma dei servizi offerti, in spazi più consoni all'accresciuto volume di attività.

A far tempo dall'01.04.2004 l'Ente ha ottenuto la personalità giuridica di diritto privato (D.G.R. n. 7/16649 del 05.03.2004) ed assunto così la nuova denominazione di FONDAZIONE OSPEDALE CAIMI ONLUS.

Nel biennio 2007/2008 sono stati ultimati i lavori per la ristrutturazione dell'esistente Struttura Ospedaliera ai fini di una nuova organizzazione degli spazi e dell'adeguamento alle più recenti normative in materia di prevenzione incendi: ora il reparto I.D.R. è composto da n. 62 posti letto convenzionati e n. 05 posti letto in regime di totale solvenza, distribuiti sui 3 piani dell'edificio 'storico' di Via Caimi.

Dal 02 Luglio 2007 è altresì attiva la Nuova Struttura Ospedaliera, sita in Via Martiri, in cui è stata collocata la Residenza Sanitaria Assistenziale di 62 posti letto ed in cui trovano collocazione pure n. 6 Mini-Alloggi protetti per anziani.

Il 1° Ottobre 2012 è stato avviato anche il Centro Diurno Integrato, una realtà totalmente nuova per il territorio e una nuova sfida per la Fondazione.

## L'ARTICOLAZIONE DELL'ISTITUTO

La Fondazione Ospedale Caimi ONLUS di Vailate appartiene alla categoria della FONDAZIONI ONLUS ed ha personalità giuridica privata.

Le unità d'offerta attualmente attive sono le seguenti:

- L' **ISTITUTO DI RIABILITAZIONE – REPARTO CURE INTERMEDIE** di 67 posti letto accreditati, dove si accettano pazienti che necessitano di cure riabilitative, fisiche e post-ospedaliere, affetti – in particolare – dalle seguenti patologie:
  - o geriatriche internistiche
  - o post-ictus cerebrale
  - o fratture.

Inoltre si accettano anche soggetti Dementi, Etilisti con patologia alcool correlata e Neoplastici (esclusi quelli con prognosi infausta a breve termine) purché non siano agitati o pericolosi.

L'Istituto è collocato nei tre piani della Struttura Ospedaliera esistente.

N. 05 dei suddetti n. 67 posti letto sono in regime di totale solvenza, cioè solo accreditati. Gli altri 62 posti letto sono accreditati e a contratto.

- La **RESIDENZA SANITARIA ASSISTENZIALE** (detta anche Casa di Riposo) di 62 posti letto accreditati e a contratto, con anche posto letto in regime di totale solvenza, dove si accettano anziani non autosufficienti per un ricovero di tipo definitivo. La Residenza è collocata al primo e secondo piano della Nuova Struttura Ospedaliera prospiciente la Via Martiri.
- Il **CENTRO DIURNO INTEGRATO**, con una recettività di 40 Utenti, accreditati e a contratto, collocato al piano terra della Nuova Struttura Ospedaliera.
- I **POLIAMBULATORI** accreditati con la Regione, convenzionati e privatistici, con un volume di circa 45.000 prestazioni annue, per numerose e diversificate branche specialistiche.  
I Poliambulatori sono collocati in Struttura adiacente a quelle ospedaliere, con accesso per gli utenti esterni da Piazza Manzoni a Vailate;
- I **MINI ALLOGGI PROTETTI**, in numero di 6 unità abitative;
- **Le Cure Domiciliari (C-DOM)**

La presente carta dei servizi è dedicata esclusivamente al CENTRO DIURNO INTEGRATO: per informazioni più dettagliate riguardo all'ISTITUTO GERIATRICO RIABILITATIVO, alla RESIDENZA SANITARIA ASSISTENZIALE, ai POLIAMBULATORI e alle C-DOM rimandiamo alle relative carte dei servizi specifiche, disponibili presso l'Ente.

Per i MINI ALLOGGI PROTETTI rivolgersi all'Ufficio Ricoveri.

# **PRINCIPI E VALORI FONDAMENTALI**

## **CONFORMITA' ALLE LEGGI E REGOLAMENTI, RESPONSABILITA'**

Gli amministratori e i dipendenti della Fondazione, nonché coloro che per qualsiasi motivo operano con la stessa, sono tenuti, nell'ambito delle rispettive funzioni, a conoscere e osservare le leggi e i regolamenti vigenti.

L'integrità morale è un dovere costante di tutti coloro che operano per la Fondazione e caratterizza i comportamenti di tutta l'organizzazione.

I rapporti con le Autorità da parte di coloro che agiscono per la Fondazione devono essere caratterizzati dalla massima correttezza, trasparenza e collaborazione, nel pieno rispetto delle leggi, delle normative e dei loro scopi istituzionali.

I dipendenti devono essere sempre a conoscenza delle leggi e dei principi di comportamento conseguenti. Qualora esistessero dei dubbi su come procedere essi dovranno richiedere adeguate informazioni.

Il principio etico per cui ogni operatore risponde, mantenendo la caratteristica dell'impegno garantito nella promessa (all'etimo di responsabilità, re-spondeo) è fondamento dell'agire personale, professionale e interprofessionale dei collaboratori della Fondazione

## **SOLIDARIETA'**

Il portare gli uni i pesi degli altri (da solidum) è caratteristica fondativa della collaborazione interprofessionale ed interdisciplinare del personale della Fondazione, assumendo come criterio relazionale la dimensione del "prendersi cura" (care)

## **SUSSIDIARIETA'**

All'interno di tutte le attività della Fondazione, così come risulta dal Modello organizzativo dell'Ente, è centrale la dimensione del "care", di chi opera in via diretta con l'Ospite, mentre tutti gli altri servizi sono sussidiari all'azione propria dell'assistenza e della cura

## **ACCOGLIENZA**

E' la caratteristica precipua che informa lo stile delle relazioni tra i differenti attori presenti e attivi nella Fondazione; è il principio regolatore della vita interna e dei rapporti della Struttura della Fondazione, e ricomprende e integra i tratti comportamentali della prossimità, della cortesia e della solidarietà;

## **ASCOLTO**

La dimensione dell'ascolto del paziente, dei suoi bisogni e dei suoi desideri è principio ispirativo di ogni atteggiamento e comportamento professionale; è il modo fondamentale per implementare la dignità e la centralità della persona, soggetto ( e non oggetto) di cura, di riabilitazione e di assistenza.

## **RISPETTO RECIPROCO**

La Fondazione si impegna ed impegna i propri collaboratori al rispetto della libertà di coscienza degli utenti e a questi si chiede di accettare e rispettare l'identità propria della Fondazione, così come risulta dalla Carta dei servizi.

## **PROFESSIONALITA'**

La dimensione relazionale, del nursing e del caring sono i principi di professionalità cui si ispirano tutti i dipendenti e i collaboratori della Fondazione.

## **LEALTA'**

Tutte le attività, interne ed esterne, devono essere improntate alla massima lealtà e integrità, operando con senso di responsabilità, in buona fede, stabilendo rapporti professionali e commerciali corretti, nonché tendendo alla valorizzazione e alla salvaguardia del patrimonio della Fondazione.

## **CORRETTEZZA**

Tutte le azioni e le operazioni compiute e i comportamenti tenuti da ciascuno dei destinatari, nello svolgimento della funzione o dell'incarico, sono ispirati alla legittimità sotto l'aspetto formale e sostanziale, secondo le norme vigenti e le procedure interne, nonché alla collaborazione, alla lealtà e al reciproco rispetto.

## **TRASPARENZA**

La Fondazione organizza la propria attività alla massima trasparenza. I soggetti che hanno rapporti con la Fondazione devono essere posti nella condizione di avere informazioni complete e precise sulle attività che li riguardano direttamente o che riguardano i loro congiunti, in particolare vanno forniti tutti i dati necessari per operare scelte consapevoli. Nello svolgimento degli

adempimenti di carattere economico vanno rese note le informazioni utili per cogliere il reale andamento economico della Fondazione e per consentire di verificare la mancanza di scopi lucrativi, come è nelle regole Statutarie della Fondazione.

**Ai fini di un corretto accesso alla documentazione sociosanitaria (o per ottenerne il rilascio) la Fondazione ha adottato, con deliberazione n. 32 del 30.07.2019, un apposito REGOLAMENTO PER L'ACCESSO AGLI ATTI E DOCUMENTI AZIENDALI, che è disponibile in forma cartacea presso il nostro Ufficio Ricoveri e sul sito Internet dell'Ente [www.fondazionecaimi.it](http://www.fondazionecaimi.it).**

## **EFFICACIA, EFFICIENZA ED ECONOMICITA'**

La Fondazione si propone di svolgere la propria attività secondo criteri di efficacia, efficienza ed economicità, usando in modo ottimale delle risorse disponibili e cercando di eliminare gli sprechi e gli aggravii indebiti.

Le attività lavorative di quanti operano per la Fondazione devono essere adempiute con impegno professionale, rigore morale e correttezza gestionale, anche al fine di tutelare l'immagine della Fondazione. La Fondazione si propone di migliorare le capacità professionali dei suoi operatori e pertanto si impegna a svolgere una continua attività formativa ed informativa per accrescere il grado di professionalità.

I comportamenti e i rapporti di tutti coloro che a vario titolo operano per conto e nell'interesse della Fondazione, sia all'interno che all'esterno della stessa, devono essere ispirati a trasparenza, correttezza e reciproco rispetto.

I Dirigenti e i Responsabili sono tenuti ad essere di esempio con il loro operato per tutte le risorse umane operanti nella Struttura, attenendosi, nello svolgimento delle proprie funzioni, ai principi ispiratori del Codice Etico, e alle procedure e ai regolamenti interni, promuovendone la diffusione tra i dipendenti e stimolando tra questi un atteggiamento propositivo e collaborativo.

## **SPIRITO DI SERVIZIO**

Tutti i destinatari del Codice Etico devono orientare i propri comportamenti alla condivisione degli scopi della Fondazione che sono orientati ad offrire un servizio di alto valore morale, sociale e utile a tutta la collettività, la quale deve beneficiare dei più alti standard di qualità.

## **RISERVATEZZA**

La Fondazione si impegna al rispetto delle norme e delle regole in materia di riservatezza. Nell'acquisizione, trattamento e comunicazione dei dati sensibili, la Fondazione è tenuta ad osservare le modalità necessarie per tutelare la riservatezza dei dati.

E' espressamente vietato ai dipendenti ed ai terzi che collaborano con la Fondazione di utilizzare le informazioni di cui sono venuti a conoscenza per scopi diversi rispetto alla stretta esplicazione delle funzioni del loro d'ufficio.

## **NORMATIVA DI RIFERIMENTO**

La stesura della presente carta dei servizi e tutte le azioni operative intraprese dal personale dipendente e collaboratore del Centro Diurno Integrato dell'Ospedale Caimi di Vailate si ispirano ai principi generali dell'ordinamento costituzionale e legislativo italiano – a livello tanto nazionale quanto regionale - e sono costantemente aggiornati in base all'evoluzione dello stesso.

In particolare, si fa riferimento a:

- Costituzione della Repubblica Italiana, art. 97;
- Delibera Giunta Regionale Lombarda 23.12.1987, n. 871 “Approvazione del Piano Socio-Assistenziale” e sue successive modifiche, integrazioni, aggiornamenti e proroghe;
- Legge n. 241 del 7.8.1990 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e diritto di accesso ai documenti amministrativi”, art. 7;
- Decreto Legislativo 3.2.1993, n. 29 (testo aggiornato) “Razionalizzazione dell'organizzazione delle amministrazioni pubbliche e revisione della disciplina in materia di pubblico impiego, a norma dell'art. 2 della Legge 23/10/1992, n. 421”, art. 1, art. 11, art. 12;
- Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 12.5.1995 “Schema generale di riferimento della Carta dei Servizi Pubblici Sanitari”;
- Regolamento UE n.679 del 27.04.2016 e successive modifiche ed integrazioni, recanti il “Codice in materia di protezione dei dati personali”;
- Delibera Giunta Regionale Lombarda n. VIII/5198 del 02.8.2007 inerente la “Realizzazione del progetto Carta Regionale dei Servizi-Sistema Informativo Socio – Sanitario (CRS-SISS)”;
- Delibera Giunta Regionale Lombarda n. 2569/2014;
- Legge Regione Lombardia n. 23/2015 di evoluzione del Servizio Socio Sanitario Regionale;
- D.P.C.M. del 12 Gennaio 2017 di definizione e aggiornamento dei livelli essenziali di assistenza;
- Regole di gestione del Servizio Socio Sanitario Regionale per l'anno 2024;
- Ogni altro atto normativo statale e regionale, in vigore, inerente la gestione del Servizio Sanitario, l'erogazione di prestazioni sanitarie, ambulatoriali, socio-sanitarie e i relativi requisiti di accreditamento.

# **LA CARTA DEI DIRITTI DELLA PERSONA ANZIANA**

Il Centro Diurno Integrato della Fondazione Ospedale Caimi ONLUS recepisce e fa propri i principi e le indicazioni della “Carta dei diritti della Persona Anziana” come indicato nella Deliberazione di Giunta Regionale n.7/7435 del 14.12.2001, non come semplice adempimento amministrativo o regolamentare, ma come effettiva indicazione operativa e principio ispiratore per l'erogazione dei servizi alla persona anziana.

## **INTRODUZIONE**

Gli anziani rappresentano un patrimonio per la società, non solo perché in loro si identifica la memoria culturale di una popolazione, ma anche perché sempre più costituiscono una risorsa umana attiva, un contributo di energie e di esperienze del quale la società può valersi.

Questo nuovo ruolo emerge dalla ricerca clinica e sociale che rende ragione della constatazione di un numero sempre maggiore di persone di età anagrafica avanzata ed in buone condizioni psico-fisiche.

Tuttavia esistono delle condizioni nelle quali l'anziano è ancora una persona fragile, sia fisicamente che psichicamente, per cui la tutela della sua dignità necessita di maggiore attenzione nell'osservanza dei diritti della persona, sanciti per la generalità dei cittadini.

La valorizzazione del ruolo dei più anziani e della loro cultura si fonda sull'educazione della popolazione al riconoscimento ed al rispetto dei loro diritti, oltre che sull'adempimento puntuale di una serie di doveri da parte della società. Di questi, il primo, è la realizzazione di politiche che garantiscano ad un anziano di continuare ad essere parte attiva nella nostra società, ossia che favoriscano la sua condivisione della vita sociale, civile e culturale della comunità.

Questo documento vuole indirizzare l'azione di quanti operano a favore di persone anziane, direttamente o indirettamente come singoli cittadini oppure all'interno di:

- Istituzioni responsabili della realizzazione di un valore pubblico (Ospedali, residenze sanitario-assistenziali, scuole, servizi di trasporto ed altri servizi alla persona sia pubblici che privati)
- Agenzie di informazione e, più in generale, mass media;
- Famiglie e formazioni sociali.

Con loro condividiamo l'auspicio che i principi qui enunciati trovino la giusta collocazione all'interno della attività quotidiana, negli atti regolativi di essa quali statuti, regolamenti o carte dei servizi, nei suoi indirizzi programmatici e nelle procedure per la realizzazione degli interventi.

Richiamiamo in questo documento alcuni dei principi fondamentali dell'ordinamento giuridico italiano:

Principio “di giustizia sociale”, enunciato nell'art.3 della Costituzione, là dove si ritiene compito della Repubblica rimuovere gli ostacoli di ordine economico e

sociale che, limitando di fatto la libertà e l'eguaglianza dei cittadini, impediscono il pieno sviluppo della persona umana.

La letteratura scientifica riporta che lo sviluppo pieno della persona umana è un processo continuo, non circoscrivibile in una classe di età particolare poiché si estende in tutto l'arco della vita.

- Il principio “di solidarietà”, enunciato nell’art. 2 della Costituzione, là dove si ritiene compito della Repubblica riconoscere e garantire i diritti inviolabili dell’uomo, sia come singolo sia nelle formazioni sociali ove si svolge la sua personalità, e richiedere l’adempimento dei doveri inderogabili di solidarietà politica, economica e sociale.

A queste espressioni di solidarietà inderogabili vanno affiancate quelle proprie della libera partecipazione del cittadino al buon funzionamento della società e alla realizzazione del bene comune, pure finalizzate alla garanzia della effettiva realizzazione dei diritti della persona

- Il principio “di salute”, enunciato dall’art.32 della Costituzione, là dove si ritiene compito della Repubblica tutelare la salute come fondamentale diritto dell’individuo e interesse della collettività e garantire cure gratuite agli indigenti.

Va inoltre ricordato che, al concetto di salute affermato dall’Organizzazione Mondiale della Sanità (OMS) nella dichiarazione di Alma Ata (1978) come equilibrio fisico, psichico e sociale, si è affiancato il concetto di promozione della salute della dichiarazione di Ottawa (1986)

## **LA PERSONA ANZIANA AL CENTRO DI DIRITTI E DI DOVERI**

Non vi è dunque contraddizione tra asserire che la persona gode, per tutto l’arco della sua vita, di tutti i diritti riconosciuti ai cittadini dal nostro ordinamento giuridico e adottare una carta dei diritti specifica per i più anziani: essa deve favorire l’azione di educazione al riconoscimento ed al rispetto di tali diritti insieme con lo sviluppo delle politiche sociali, come si è auspicato nell’introduzione.

<b>La persona ha diritto</b>	<b>La società e le Istituzioni hanno il dovere</b>
Di sviluppare e di conservare la propria individualità e libertà	Di rispettare l’individualità di ogni persona anziana, riconoscendone i bisogni e realizzando gli interventi ad essi adeguati, con riferimento a tutti i parametri della sua qualità di vita e non in funzione esclusivamente della sua età anagrafica
Di conservare e vedere rispettate, in osservanza dei principi costituzionali, le proprie credenze, opinioni e sentimenti.	Di rispettare credenze, opinioni e sentimenti delle persone anziane, anche quando essi dovessero apparire anacronistici o in contrasto con la cultura dominante, impegnandosi a coglierne il significato nel corso della storia della popolazione.
Di conservare le proprie modalità di condotta sociale, se non lesive dei diritti altrui, anche quando esse dovessero apparire in contrasto con i comportamenti dominanti nel suo ambiente di appartenenza.	Di rispettare le modalità di condotta della persona anziana, compatibilmente con le regole della convivenza sociale, evitando di “correggerle” e di “deriderle”, senza per questo venire meno all’obbligo di aiuto per la sua migliore integrazione nella vita della comunità.

Di conservare la libertà di scegliere dove vivere.	Di rispettare la libera scelta della persona anziana di continuare a vivere nel proprio domicilio, garantendo il sostegno necessario, nonché, in caso di assoluta impossibilità, le condizioni di accoglienza che permettano di conservare alcuni aspetti dell'ambiente di vita abbandonato.
Di essere accudita e curata nell'ambiente che meglio garantisce il recupero della funzione lesa	Di accudire e curare l'anziano fin dove è possibile a domicilio, se questo è l'ambiente che meglio stimola il recupero o il mantenimento della funzione lesa, fornendo ogni prestazione sanitaria e sociale ritenuta praticabile e opportuna. Resta comunque garantito all'anziano malato il diritto al ricovero in Struttura ospedaliera o riabilitativa per tutto il periodo necessario per la cura e la riabilitazione
Di vivere con chi desidera	Di favorire, per quanto possibile, la convivenza della persona anziana con i familiari, sostenendo opportunamente questi ultimi e stimolando ogni possibilità di integrazione.
Di avere una vita di relazione	Di evitare nei confronti dell'anziano ogni forma di ghettizzazione che gli impedisca di interagire liberamente con tutte le fasce di età presenti nella popolazione
Di essere messa in condizione di esprimere le proprie attitudini personali, la propria originalità e creatività.	Di fornire ad ogni persona di età avanzata la possibilità di conservare e realizzare le proprie attitudini personali, di esprimere la propria emotività e di percepire il proprio valore, anche se soltanto di carattere affettivo.
Di essere salvaguardata da ogni forma di violenza fisica e/o morale	Di contrastare, in ogni ambito della società, ogni forma di sopraffazione e prevaricazione a danno degli anziani.
Di essere messa in condizioni di godere e di conservare la propria dignità e il proprio valore, anche in casi di perdita parziale o totale della propria autonomia ed autosufficienza.	Di operare perché, anche nelle situazioni più compromesse e terminali, siano supportate le capacità residue di ogni persona, realizzando un clima di accettazione, di condivisione e di solidarietà che garantisca il pieno rispetto della dignità umana.

## **LA TUTELA DEI DIRITTI RICONOSCIUTI**

E' opportuno ancora sottolineare che il passaggio, dalla individuazione dei diritti di cittadinanza riconosciuti dall'ordinamento giuridico alla effettività del loro esercizio nella vita delle persone anziane, è assicurato dalla creazione, dallo sviluppo e dal consolidamento di una pluralità di condizioni che vedono implicate le responsabilità di molti soggetti. Dall'azione di alcuni di loro dipendono l'allocazione delle risorse (organi politici) e la crescita della sensibilità sociale (sistema dei media, dell'istruzione e dell'educazione).

Tuttavia, se la tutela dei diritti delle persone anziane è certamente condizionata da scelte di carattere generale proprie della sfera della politica sociale, non di minor portata è la rilevanza di strumenti di garanzia che quella stessa responsabilità politica ha voluto: il difensore civico regionale e locale, l'ufficio di pubblica tutela (UPT) e l'Ufficio di Relazione con il Pubblico (URP). Essi costituiscono un punto di riferimento informale, immediato, gratuito e di semplice accesso per tutti coloro che necessitano di tutela. E' constatazione comune che larga parte dei soggetti che si rivolgono al difensore civico, agli UPT e agli URP è costituita da persone anziane. E' necessario che lo sviluppo di questa rete di garanzia sia incentivato in tutto l'ambito sanitario, socio-sanitario e socio-assistenziale in sede di autorizzazione al funzionamento e di accreditamento di tutti i servizi della Regione Lombardia.

## **MIGLIORAMENTO DELLA QUALITA': IMPEGNI E PROGRAMMI**

Nel rispetto dell'individualità, della riservatezza e della dignità della persona, la Residenza Sanitaria Assistenziale della Fondazione Ospedale Caimi ONLUS adotta una politica d'intervento volta a garantire all'utente anziano e alla sua famiglia un'alta qualità di vita.

E' quindi volontà di questo Ente:

- a) **assicurare la qualità dei servizi offerti:** dimostrando che l'organizzazione ha i requisiti necessari e mantenerli attraverso una:
  - a. chiara definizione della struttura organizzativa
  - b. attenta analisi dei processi della direzione, della produzione e del controllo
  
- b) **dimostrare la capacità di produrre servizi di qualità attraverso:**
  - a. l'indicazione dei criteri di qualità
  - b. la verifica delle attese rispetto la qualità (verifica della distanza fra lo stato di fatto ed il livello di qualità desiderato)
  - c. la selezione dei criteri di qualità secondo importanza e fattibilità (verifica della distanza fra lo stato di fatto ed il livello richiesto dall'utente)
  
- c) **impostare una organizzazione che sia orientata all'utente:** assegnare cioè all'utente un ruolo attivo e non passivo ed utilizzare la soddisfazione dello stesso come elemento di giudizio della qualità
  
- d) **adottare il concetto di "qualità dinamica":** assicurare un continuo miglioramento delle prestazioni in modo da assicurare costantemente il rispetto degli standard qualitativi.

Ne derivano alcuni obiettivi prioritari, che così si possono sintetizzare:

➤ **personalizzazione dell'intervento:**

1. definire e aggiornare progetti di intervento personalizzati, individuali e/o di gruppo attraverso un monitoraggio continuo dell'evoluzione socio-sanitaria dell'utente, adottando una metodologia lavorativa volta al conseguimento di «obiettivi e risultati» più che basata su una organizzazione «per mansioni»;
2. garantire all'utente un'assistenza qualificata con interventi personalizzati, effettuando una formazione continua del personale al fine di sostenerne la

motivazione e rivalutarne la preparazione professionale, in ragione del fatto che gli interventi di tutte le figure professionali sono finalizzati al soddisfacimento dei bisogni della persona anziana;

➤ **approccio multidimensionale:**

1. perseguire livelli di salute ottimali, nell'ottica dell'approccio multidimensionale alla persona, conservando, recuperando o sviluppando le capacità funzionali residue dell'anziano;
2. collaborare per una maggior apertura al territorio per identificare obiettivi comuni e realizzare progetti di effettiva collaborazione promuovendo una sorta di investimento sociale per il miglioramento della vita del singolo e della collettività;

➤ **monitoraggio del processo attraverso le tecniche di controllo qualità:**

1. analizzare costantemente i vari processi di erogazione del servizio, tramite l'utilizzo di procedure scritte e di istruzioni operative, tenendo conto delle risorse disponibili e dei vincoli di bilancio;
2. migliorare l'efficienza della Struttura, anche attraverso l'identificazione dei punti deboli del sistema ed un costante aggiornamento in funzione di nuove indicazioni legislative, normative o variazioni organizzative interne;
3. sviluppare un sistema di verifica interna del sistema qualità (rilevazione soddisfazione di utenti e familiari mediante appositi questionari).

# STRUTTURA E ORGANIZZAZIONE DEGLI SPAZI

## CAPACITA' RICETTIVA E UBICAZIONE

Il Centro Diurno Integrato dell'Ospedale Caimi ha una capacità ricettiva di n. 40 utenti, autorizzati ed accreditati con la Regione Lombardia.

Il C.D.I. è collocato al piano terra della Nuova Struttura Ospedaliera.

La Struttura si trova a VAILATE (CR) in Via Martiri della Libertà n. 10. Essa è raggiungibile:

### ➤ 1 - Con mezzo proprio:

- Per chi proviene dalla strada Rivoltana (da Milano verso Brescia): superata Rivolta d'Adda proseguire per Arzago d'Adda e, prima di raggiungere Caravaggio, seguire le indicazioni verso la propria destra per ingresso in Vailate. Entrati in Vailate proseguire sulla strada principale sino a raggiungere il cuore del centro abitato. La Via Martiri è proprio nel centro abitato, perpendicolare rispetto all'ingresso in Vailate: la Struttura Ospedaliera è infatti collocata nel pieno centro del paese.
- Per chi proviene dalla zona di Cremona e Crema (direzione per Milano): superato Trescore Cremasco proseguire diritti verso Treviglio. Dopo il paese PIERANICA si trovano le indicazioni verso la propria destra per ingresso in Vailate. Superato il viale alberato di accesso al paese, proseguire diritti per il centro abitato. La Via Martiri è proprio nel centro abitato, perpendicolare rispetto all'ingresso in Vailate: la Struttura Ospedaliera è infatti collocata nel \ pieno centro del paese.

### ➤ 2 - Con autobus di linea:

- E' possibile giungere a Vailate sia con gli autobus della COMPAGNIA AUTOGUIDOVIE, in partenza da MILANO e paesi collocati sulla strada Rivoltana, oppure con gli autobus della stessa compagnia, in partenza dai paesi della zona Cremasca e comunque adiacenti a Crema oppure della zona Bergamasca e comunque adiacenti a Treviglio. Le fermate degli autobus a Vailate si trovano in Piazzale Aldo Moro; in Via Marconi n. 45 ed in Via Tanzi Montebello all'incrocio con Via Giordano. Presso l'Ufficio Ricoveri dell'Ente sono disponibili fotocopie delle tabelle orari di entrambi i percorsi.

### ➤ 3 - Con i mezzi delle Ferrovie dello Stato:

- Scendendo alle stazioni di CREMA (linea MANTOVA o CREMONA) oppure di TREVIGLIO (linea BERGAMO, MILANO o VENEZIA) e poi raggiungendo Vailate con gli autobus di cui al precedente punto 2.



## **IL CENTRO DIURNO INTEGRATO E LE ALTRE UNITA' D'OFFERTA**

Il "Centro Diurno Integrato" è inteso come servizio semiresidenziale rivolto a persone anziane non autosufficienti di norma di età superiore ai 65 anni o ad alto rischio di perdita dell'autonomia, che esprimono bisogni socio-sanitari difficilmente gestibili al domicilio, ma non ancora di entità tale da richiedere il ricovero a tempo pieno in R.S.A.

Il veloce e consistente sviluppo di questa tipologia di servizio testimonia la validità del Centro Diurno Integrato come nuovo polo d'offerta intermedio tra i servizi domiciliari e quelli residenziali, destinato sia a ritardare l'ingresso dell'anziano in R.S.A. sia ad alleviare e supportare l'onere gravante sulle famiglie nella gestione di un anziano non autosufficiente al domicilio.

La normativa regionale individua pertanto, quali destinatari dei C.D.I., anziani con compromissione parziale o totale dell'autosufficienza, inseriti in famiglie non in grado di assolvere in forma continuativa il carico assistenziale.

La realizzazione del Centro Diurno Integrato della FONDAZIONE OSPEDALE CAIMI ONLUS di VAILATE, si inserisce, in coerenza con i principi del Piano Regionale e A.S.L. di Cremona, nella rete dei servizi alla persona anziana, offrendo, attraverso l'integrazione strutturale e gestionale con la R.S.A., una risposta a valenza sanitaria e socio assistenziale in alternativa al regime residenziale completo di ricovero.

La collocazione del Centro Diurno Integrato e il collegamento con R.S.A, le C.I.R. e gli AMBULATORI dell'Ente di utilizzare a pieno i servizi generali già presenti in Struttura e dimensionati in modo da rispettare gli standard strutturali imposti dalle norme regionali. In particolare è previsto l'utilizzo della cucina, lavanderia, bagni assistiti, locale barbiere e parrucchiere, ambulatorio, palestra, nonché il servizio dei POLIAMBULATORI INTERNI.

Elemento qualificante del Centro Diurno Integrato è il servizio trasporto che consente agli utenti e alle famiglie di accedere al servizio con più facilità e minori costi.

**Capacità ricettiva totale del C.D.I.:**

**N. 40 utenti, accreditati e  
a contratto.**

**La Struttura è munita di autorizzazione al funzionamento.**

## **SCOPO ISTITUZIONALE**

Lo scopo istituzionale del Centro Diurno Integrato rientra nella più ampia “mission” ratificata dallo Statuto della Fondazione Ospedale Caimi Onlus di Vailate di fornire assistenza socio sanitaria integrata ad anziani in condizioni di fragilità. In particolare lo Statuto prevede l'erogazione di servizi in regime di semiresidenzialità, nel caso specifico durante le ore del giorno, a persone con elevato peso assistenziale sia per l'assistenza diretta agli utenti, sia con la finalità di dare valido supporto alle famiglie di appartenenza che si occupano della cura dell'anziano quali principali protagonisti del care giving.

## **CATTERISTICHE STRUTTURALI**

L'edificio che ospita il Centro Diurno Integrato si sviluppa nell'edificio a tre piani, adiacente in perfetta continuità con le altre strutture della Fondazione.

Il Centro Diurno Integrato è dotato di un ampio giardino interno, attrezzato a verde e dotato di percorsi e soste che ne garantiscono la fruibilità da parte degli Ospiti in ogni stagione dell'anno. Il giardino è comunicante con lo spazio verde di pertinenza della R.S.A. che può essere utilizzato anche dagli Ospiti del Centro.

Gli spazi di vita collettiva sono distribuiti come segue:

Centro dimensionato per n.40 utenti.

1. ZONA ingresso con saletta reception
2. SALONE adibito a zona bar e soggiorno – sala pranzo
3. LOCALE tisaneria
4. SALA ATTIVITA' OCCUPAZIONALI
5. SALA MUSICA E LETTURA
6. STANZA PER IL RIPOSO
7. BAGNO ASSISTITO
8. SERVIZI IGENICI

### **Spazi comuni condivisi - Servizi generali:**

Al piano terreno della Struttura sono collocati i servizi generali condivisi:

- Infermeria
- Palestra con annessi servizi igienici e spogliatoio
- Ambulatorio con annesso servizio igienico
- Locale per fisioterapia
- Locale parrucchiere, barbiere e podologo
- Uffici Amministrativi
- Lavanderia, stireria, guardaroba
- Cucina e dispensa

# **RISORSE UMANE: LA STRUTTURA ORGANIZZATIVA**

## **ORGANI DELL'ENTE**

Organo di Amministrazione e di Direzione Politica della Fondazione Ospedale CAIMI ONLUS di Vailate è il Consiglio di Amministrazione, costituito in conformità allo Statuto. A capo del Consiglio di Amministrazione vi è un Presidente, nominato in seno al Consiglio stesso.

Il Consiglio di Amministrazione è l'organo di governo e di amministrazione dell'Ente. Il Consiglio definisce gli obiettivi ed i programmi da attuare per il conseguimento dei fini istituzionali, emanando le direttive e indicando le priorità generali e promuovendo eventuali aggiornamenti in corso d'anno. Il Consiglio assegna le risorse necessarie per la gestione amministrativa e ne verifica i risultati. Nei soli casi di necessità ed urgenza adotta atti di competenza dirigenziale.

In particolare le attività ed i provvedimenti di competenza del Consiglio di Amministrazione sono analiticamente individuati, in conformità al D. Lgs. n. 29/93 e successive modifiche, nel Regolamento di Amministrazione.

Il Consiglio di Amministrazione è composto da 5 membri.

Tutti gli atti di gestione ordinaria dell'Ente sono adottati dal Direttore Generale con proprie Determinazioni.

## **LA DIREZIONE SANITARIA**

In collaborazione con la Direzione Generale, la Direzione Sanitaria ha il compito di sovrintendere all'attività sanitaria-assistenziale della quattro unità d'offerta dell'Ente (la R.S.A., il C.I.R., il C.D.I. e i POLIAMBULATORI) con lo scopo di promuovere e dare qualità al funzionamento e mantenere alta la qualità dei servizi prestati ispirandosi ai principi della moderna geriatria con l'adozione di linee guida appropriate e la stesura di protocolli di intervento ad esse ispirati. Promuove inoltre la formazione continua del personale curando l'espansione di una cultura geriatrica.

Nella pagina seguente presentiamo l'ORGANICO GENERALE del Centro Diurno Integrato , in cui risultano tutte le figure occupate.

# **ORGANICO DEL CENTRO DIURNO INTEGRATO ALLA DATA DEL 25 OTTOBRE 2024**

## **AREA AMMINISTRATIVA**

Servizio già attivo presso l'Ufficio Ricoveri-Punto di accoglienza.

## **AREA MEDICA**

- n. 1 Medico
- n. 2 Infermieri Professionali
- n. 1 Terapista della Riabilitazione

## **AREA SERVIZI GENERALI**

Assicurata da personale già in organico.

## **AREA MANUTENZIONE**

Assicurata da personale già in organico.

## **AREA SOCIO ASSISTENZIALE**

- n. 3 Operatori Socio-Sanitari
- n. 1 Educatore Professionale

Tutto il personale dipendente della Fondazione è riconoscibile tramite badge o tramite etichetta adesiva applicata sulla divisa di lavoro, riportante nome e cognome e qualifica.



## I SERVIZI E LE PRESTAZIONI EROGATE NEL CENTRO DIURNO INTEGRATO

Il Centro Diurno Integrato Fondazione Ospedale Caimi ONLUS eroga ai propri utenti ed indirettamente ai loro famigliari l'assistenza socio sanitaria attraverso i seguenti servizi tutti prestati da personale dotato di cartellino di riconoscimento ben visibile, con fotografia, nome, cognome e qualifica.

### SERVIZI SANITARI

#### Assistenza medica

- E' garantita l'assistenza medica generica svolta dal Medico di Struttura come previsto dagli standard regionali per un totale di 6 ore settimanali. **L'Ospite mantiene comunque l'assistenza del proprio medico di famiglia.**
- In caso di necessità **e su prescrizione del medico di famiglia** vengono effettuati in sede i prelievi necessari per gli esami clinici I campioni vengono inviati ad un laboratorio esterno che effettua le analisi e fornisce i referti, con oneri a totale carico del Servizio Sanitario Nazionale.
- Rimangono a carico del Servizio Sanitario le prestazioni specialistiche e diagnostiche. Sono a totale carico del Servizio sanitario Regionale e su prescrizione del medico di famiglia, quindi non compresi nella retta del C.D.I.
  - I farmaci
  - I parafarmaci
  - I presidi sanitari
  - I presidi per l'incontinenza
  - Gli ausili per la deambulazione, per la prevenzione e per la riabilitazione

#### Assistenza infermieristica

- L'assistenza infermieristica è garantita agli Ospiti del Centro Diurno Integrato con personale qualificato (Infermiere Professionali) secondo gli standard gestionali previsti dalla Regione Lombardia
- Le Infermiere Professionali garantiscono le prestazioni proprie del loro profilo professionale e, in particolare, la somministrazione delle terapie su ordine medico, le medicazioni degli Ospiti, la rilevazione dei parametri vitali, l'esecuzione degli esami strumentali che si possono effettuare in Struttura, i prelievi per gli esami da eseguire all'esterno.
- Le cure infermieristiche mirano, oltre che alla cura sanitaria dell'Ospite, anche alla prevenzione di eventuali patologie invalidanti ed al mantenimento della funzionalità dell'Ospite
- Il personale infermieristico, all'interno dell'equipe, cura per quanto di propria competenza, la stesura e l'aggiornamento del Piano Assistenziale Individuale (P.A.I.), la stesura e l'aggiornamento della Cartella Infermieristica inserita integralmente nella cartella socio sanitaria di ogni Ospite.
- Il personale infermieristico coordina e vigila sul personale addetto all'assistenza e, più in generale, sull'organizzazione del Centro Diurno Integrato, predispone il turno di lavoro mensile del personale di assistenza, vigila sull'esecuzione di ogni attività in conformità con il Piano di Lavoro vigente
- Tutte le prestazioni del servizio infermieristico, esclusi i farmaci, i parafarmaci e i presidi sanitari, sono comprese nel costo della retta.

### **Assistenza riabilitativa**

La Struttura fornisce il servizio di riabilitazione e fisioterapia attraverso proprio personale qualificato (Terapista della Riabilitazione), sotto le direttive del Medico di Famiglia e del Medico di Struttura

- Le cure fisioterapiche e riabilitative mirano al recupero funzionale in Ospiti con patologie invalidanti, oltre che al mantenimento e, ove possibile, al miglioramento delle capacità motorie, neuro motorie e funzionali dell'Ospite.
- Il Terapista della Riabilitazione svolge la propri attività riabilitativa attraverso terapie individuali e di gruppo, secondo le prescrizioni mediche, conformemente a quanto previsto dal Piano di Assistenza individuale (P.A.I.)
- Il servizio viene svolto con l'utilizzo di attrezzature ed apparecchi elettromedicali atti alla riabilitazione, ginnastica e stimolazione funzionale di cui l'Ente dispone
- Il Terapista della Riabilitazione, per la parte di sua competenza concorre, unitamente all'equipe, alla predisposizione della scheda sanitaria e sociale di ogni Ospite e alla stesura del P.A.I.

## **SERVIZI ASSISTENZIALI**

### **Servizio Socio Assistenziale**

Il servizio socio assistenziale a favore degli Ospiti del Centro Diurno Integrato è svolto da Operatori Socio Assistenziali qualificati e in possesso del diploma professionale di O.S.A. o di O.S.S. Gli operatori erogano prestazioni socio assistenziali integrate di cura della persona e del suo ambiente di vita quotidiano.

Il servizio svolto dagli Operatori Socio Assistenziali comprende le seguenti attività:

- Cura dell'igiene personale quotidiana degli Ospiti, esecuzione delle docce, dei bagni in vasca, secondo protocolli e programmi stabiliti e relative linee guida.
- Cura dell'abbigliamento dell'Ospite che ne garantisca l'ordine, il comfort, la dignità e l'aspetto.
- Gestione, utilizzo e cambio dei presidi per l'incontinenza e cura della relativa igiene.
- Distribuzione dei pasti secondo le direttive del personale infermieristico e aiuto all'Ospite nell'alimentazione.
- Aiuto nella deambulazione degli Ospiti con limitata capacità di spostamento
- Vigilanza e compagnia agli Ospiti al fine di creare con gli stessi una rete di relazioni interpersonali e di gruppo.
- Soddisfazione dei bisogni e delle aspettative degli Ospiti che si concretano nei normali gesti quotidiani del vivere
- Gli Operatori Socio Assistenziali curano anche l'igiene, la pulizia e l'ordine degli ambienti di vita quotidiana del Centro Diurno Integrato, degli arredi, delle attrezzature, delle suppellettili, con cadenza giornaliera in via ordinaria, e con cadenza settimanale, secondo piano di lavoro, per interventi di pulizia straordinaria.
- Viene svolta anche attività di supporto alla realizzazione delle attività di animazione all'interno ed all'esterno della Struttura (gite, uscite brevi, feste, giochi di gruppo, eventi particolari)

**Non sono forniti dalla Fondazione e, quindi, non compresi nel costo della retta i materiali di consumo per l'igiene dell'Ospite e la biancheria da bagno.**

### **Servizio Socio -Educativo**

La Fondazione Ospedale Caimi ONLUS garantisce il servizio socio-educativo agli Ospiti del Centro Diurno Integrato in coerenza con quanto previsto dalla normativa regionale e nazionale in tema di standard gestionali. Il servizio è svolto da personale qualificato, in possesso della Laurea in Scienze dell'Educazione.

Il servizio socio-educativo si prefigge di stimolare ed aiutare l'anziano a creare o a mantenere una vita di relazione soddisfacente, il recupero e la valorizzazione delle capacità funzionali e psichiche, il rispetto e la valorizzazione delle inclinazioni dell'Ospite, il riappropriarsi del tempo e del luogo di vita quotidiana, attraverso l'organizzazione e la realizzazione di interventi ordinari e straordinari rivolti all'individuo e/o al gruppo.

In particolare il servizio socio-educativo svolge le seguenti attività:

- Attività manuali di gruppo o individuali il cui risultato sia legato alle stagioni, alle ricorrenze, agli eventi.
- Lettura di quotidiani o riviste
- Organizzazione di "Feste" collettive in occasioni di compleanni o ricorrenze particolari
- Organizzazione mensile di giochi di gruppo (Tombola, carte)
- Uscite settimanali in paese in occasione del mercato settimanale
- Ascolto e dialogo individuale con l'Ospite e soddisfazione dei suoi bisogni relazionali.
- Attività religiose.

Il servizio socio-educativo viene svolto in maniera integrata con tutte le altre attività socio assistenziali

## **SERVIZI GENERALI**

### **Servizio ristorazione**

La Fondazione garantisce agli Ospiti del Centro Diurno Integrato l'approvvigionamento, la preparazione il confezionamento e la somministrazione dei pasti , oltre a generi di ristoro che vengono distribuiti nell'arco della giornata.

Il servizio viene erogato con le stesse modalità e con le stesse caratteristiche previste per la R.S.A.

I pasti vengono serviti in sala pranzo ad esclusivo utilizzo degli Ospiti del Centro Diurno Integrato

Il servizio comprende:

- Pranzo
- Generi di ristoro nella mattinata e durante il pomeriggio.

Il servizio di ristorazione prevede anche, su prescrizione medica o infermieristica:

- diete personalizzate
- diete per diabetici
- alimenti frullati o omogeneizzati per Ospiti con difficoltà di masticazione

**Il menu' tipo e l'andamento stagionale delle preparazioni sono quelle riportate nelle tabelle allegate alla presente carta dei servizi .**

### **Servizio lavanderia e guardaroba**

Il servizio di noleggio, lavaggio, stiratura della tovaglieria garantisce il ritiro e la consegna con cadenza settimanale di tovaglie e coprimacchia che debbono essere consegnati sempre in perfetto ordine, puliti stirati per il miglior comfort dell'Ospite e decoro dell'ambiente.

### **Servizio di pulizia degli spazi comuni**

La Fondazione garantisce il servizio di pulizia di tutti gli ambienti di vita del Centro Diurno Integrato e degli spazi condivisi con la R.S.A. Gli addetti al servizio svolgono le operazioni di pulizia ordinaria e straordinaria secondo un preciso cronogramma che prevede interventi quotidiani, settimanali e mensili di pulizia dei vari locali

### **Servizio di manutenzione**

Vengono garantite le seguenti prestazioni:

- Manutenzione e piccole riparazioni dei locali, impianti, arredi
- Approvvigionamento del materiale di consumo
- Tenuta e manutenzione degli spazi verdi del giardino
- Gestione della raccolta differenziata dei rifiuti e trasporto in discarica.

## **SERVIZI ACCESSORI**

### **Servizio parrucchiere e barbiere**

E' garantito il servizio di parrucchiere e barbiere che viene svolto da personale abilitato esterno che effettua le proprie prestazioni a richiesta (al bisogno) degli Utenti o dei Familiari in un locale apposito ed adeguatamente attrezzato dalla Fondazione.

L'onere per il servizio **non è compreso** nel costo della retta ed è a carico dell' Utente o del Familiare.

Il costo può variare a seconda delle prestazioni richieste.

### **Servizio podologia**

E' garantito il servizio di podologia che viene svolto da personale abilitato esterno che effettua prestazioni di pedicure curativo ed estetico, a richiesta degli Ospiti o dei Familiari, o su segnalazione del personale infermieristico, in un locale apposito ed adeguatamente attrezzato all'interno dell'Istituto. Il servizio viene svolto al bisogno

L'onere per il servizio **non è compreso** nel costo della retta ed è a carico dell'Ospite o del Familiare.

Il costo può variare a seconda delle prestazioni richieste.

**Assistenza spirituale**

La Fondazione Ospedale Caimi Onlus è dotata di una convenzione con la Diocesi di Cremona per il servizio di assistenza spirituale svolto dal Parroco della Parrocchia di Vailate.

Il sacerdote garantisce l'assistenza spirituale e la celebrazione dei Sacramenti.

E' dotata di una Cappella interna dove vengono celebrate le S. Messe.

**SERVIZI AMMINISTRATIVI****Servizio amministrativo**

Il servizio Amministrativo del Centro Diurno Integrato è svolto nel rispetto di tutte le normative nazionali e regionali.

I servizi amministrativi forniti dall'Ente si identificano con tutta l'attività amministrativa, finanziaria, economica, gestionale per il funzionamento della Struttura e per l'erogazione di tutte le prestazioni ed i servizi offerti.

Gli Uffici Amministrativi svolgono la loro attività in conformità alle norme nazionali, regionali ed ai regolamenti attuativi ed ispirano il loro operato ai principi di efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa ed al principio di trasparenza ed imparzialità.

Gli stessi Uffici gestiscono, anche per il Centro Diurno Integrato:

- Lista di attesa
- Accettazione
- Rendicontazione trimestrale
- Fatturazione rette
- Debito informativo
- Contabilità
- Gestione del personale

I contatti dell'ente con l'utenza avvengono negli orari di seguito specificati:

• **UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO – UFFICIO RICOVERI-PUNTO DI ACCOGLIENZA:**

- dal lunedì al venerdì, dalle 8.30 alle 17.30
- il sabato, dalle 8.30 alle 11.30

• **DIREZIONE SANITARIA:**

- dal lunedì al venerdì, dalle 12.00 alle 15.00

**PRESIDENTE – LEGALE RAPPRESENTANTE  
DELL' ENTE è**

la Sig.ra Marcella Nicola

**DIRETTORE GENERALE è**

il Dott. Paolo Maria Regonesi

**DIRETTORE SANITARIO è**

la Dr.ssa Mariangela Ghisetti

**REFERENTE PER LE COMUNICAZIONI CON IL PUBBLICO e  
RESPONSABILE DEL SETTORE RICOVERI è** il Dott. Marco Spinelli

Ci potete facilmente raggiungere:

- tramite telefono allo 0363 84020  
0363 848769
- tramite fax allo 0363 340373
- tramite p.e.c. all'indirizzo [caimi@pec.fondazionecaimi.it](mailto:caimi@pec.fondazionecaimi.it)
- tramite e-mail all'indirizzo [caimi@fondazionecaimi.it](mailto:caimi@fondazionecaimi.it)
- via posta all'indirizzo VIA CAIMI N. 21 – 26019 VAILATE (CR)

## **LA GIORNATA TIPO DELL'OSPITE IN CENTRO DIURNO INTEGRATO**

La giornata degli Ospiti del Centro Diurno Integrato mantiene una scansione costante e il più possibile adeguata alle esigenze ed alle condizioni psico fisiche degli stessi: Nel contempo, tuttavia, si tende a mantenere il più possibile i ritmi di vita abituali propri della persona, compatibilmente con le esigenze della vita comunitaria e a creare un clima ed un ambiente familiare.

**Dalle ore 7,30 alle ore 10,00 gli Ospiti vengono condotti nel Centro con il servizio di trasporto della Fondazione o vi giungono con mezzi propri.**

**Inizia la giornata per l'Ospite** che, secondo necessità, viene, lavato, vestito ed accompagnato negli spazi di vita collettivi. E' comunque previsto il bagno assistito almeno con cadenza settimanale. Segue la somministrazione della eventuale terapia, prelievi ematici al bisogno, eventuali medicazioni.

**Alle ore 10,00** si inizia l'attività animativa, di intrattenimento e di assistenza ordinaria alla persona. Queste operazioni avvengono secondo protocollo e privilegiando il rapporto interpersonale con l'Ospite ed il mantenimento delle sue abitudini,

Vengono distribuiti i generi di ristoro e, nella stagione estiva, chi lo desidera può essere accompagnato in giardino per le attività animative/educative.

Sempre nella mattinata viene eseguito il cambio dei presidi per l'incontinenza e l'igiene intima secondo le necessità degli Ospiti

**Alle ore 12,00 viene servito il pranzo nella sala pranzo del Centro** con la supervisione delle Infermiere Professionali e l'aiuto del personale di Assistenza.

**Dalle ore 14,00** iniziano le attività di fisioterapia.

**Dalle ore 14,00 alle ore 15,30 viene dedicata qualche ora al riposo.** Gli Ospiti che lo desiderano vengono accompagnati nella sala di riposo, mentre quelli che preferiscono stare alzati rimangono nel soggiorno. Si mantiene un clima di tranquillità, silenzio, rispetto.

**Alle ore 15,00 gli Ospiti vengono mobilitati,** viene effettuato il cambio dei presidi per l'incontinenza e la relativa igiene.

**Nelle ore pomeridiane proseguono** le attività sociali, animative/educative e di intrattenimento programmate. Durante il pomeriggio vengono nuovamente distribuiti agli Ospiti le bevande ed i generi di ristoro. Nella stagione estiva, chi lo desidera è nuovamente accompagnato in giardino.

E' comunque sempre consentito agli Ospiti con la supervisione e l'accompagnamento del personale di assistenza e dell'educatrice, svolgere all'interno del Centro piccoli lavori ed occupazioni abituali della vita domestica, dedicarsi, se lo desiderano, a lavori manuali individuali, a momenti di conversazione, alla lettura del giornale o alla visione della TV in un clima il più possibile simile al proprio ambiente familiare.

**Alle ore 17,00** gli Ospiti vengono riaccompagnati a casa.

## **LE MODALITA' PER L'ACCESSO**

L'accesso e l'accettazione al Centro Diurno Integrato è regolata da apposito protocollo di ingresso che indica le varie fasi e procedure necessarie.

L'Istituto è dotato di un Ufficio Ricoveri presso il quale è possibile ricevere ogni informazione anche per via telefonica e richiedere, se necessario, l'invio tramite posta o fax della modulistica per l'ingresso (**TEL 0363/84020 - FAX 0363/340373-E mail [caimi@fondazionecaimi.it](mailto:caimi@fondazionecaimi.it)- [caimi@pecfondazionecaimi.it](mailto:caimi@pecfondazionecaimi.it)**).

### **Per l'inserimento in lista d'attesa:**

1. Compilazione e consegna all'Ufficio accettazione della domanda su modulo fornito dall'Ente per l'ammissione presso il Centro Diurno Integrato.
2. Compilazione e consegna all'Ufficio Relazioni con il Pubblico, unitamente alla domanda di cui sopra, della scheda sanitaria e sociale compilata e sottoscritta dal medico curante dell'Ospite e dall'Assistente Sociale.

### **Tutta la modulistica è disponibile presso l'Ufficio Ricoveri della Fondazione.**

E' possibile – all'atto della consegna della domanda di ammissione presso l'Ufficio Ricoveri – effettuare una breve visita guidata al Centro Diurno e agli spazi comuni.

### **Per l'accettazione:**

1. L'accettazione degli Ospiti in Centro Diurno Integrato avviene tutti i giorni, dal lunedì al venerdì, con preavviso di almeno 2 giorni rispetto alla data di ingresso. Qualora l'Ospite rinvii l'ingresso rispetto alla data della conferma, lo stesso è tenuto al pagamento della retta da tale data sino al momento dell'effettivo ingresso. L'Utente è tenuto a comunicare, anche a mezzo telefono, al personale sanitario la terapia in atto e le notizie sanitarie e cliniche necessarie almeno 2 giorni prima dell'effettivo ingresso.
2. All'atto dell'ingresso l'Ospite o il familiare di riferimento sottoscrivono il contratto con il quale dichiarano di accettare tutte le condizioni ed i regolamenti vigenti presso l'Istituto e si impegnano a pagare la retta con cadenza mensile, pena l'immediata dimissione. L'Ospite dovrà inoltre fornire la seguente documentazione all'Ufficio accettazione o al personale infermieristico:
  - a. Copia del documento di identità dell'Ospite.
  - b. Copia del codice fiscale.
  - c. Copia del codice fiscale del parente di riferimento.
  - d. Documentazione medica e sanitaria in possesso.
  - e. Copia della tessera sanitaria.
  - f. Copia delle esenzioni.

**E' prevista per gli Ospiti ed i loro famigliari la possibilità di effettuare visita preventiva guidata alla Struttura con semplice preavviso telefonico di almeno un giorno.**

E' possibile – all'atto della consegna della domanda di ammissione presso l'Ufficio Ricoveri – effettuare una breve visita guidata ai reparti di degenza e agli spazi comuni.

La persona di riferimento per le visite al Centro Diurno Integrato è il Signor Morris Guerti.

## **DIMISSIONI**

La dimissione degli Ospiti non prevede particolari formalità o adempimenti

L'Ospite o il famigliare di riferimento comunicano all'Ufficio accettazione, almeno con una settimana di anticipo, l'intenzione di dimettersi dal Centro Diurno Integrato

All'atto della dimissione verrà restituita la documentazione personale all'Ospite.

L'ammissione di un Utente al C.D.I., a seguito dimissione di un altro Utente, viene decisa dalla Direzione Sanitaria, che valuta le domande di ingresso giacenti in lista d'attesa.

## IL COSTO DELLA RETTA

La retta di accoglienza presso il Centro Diurno Integrato si compone della parte e carico dell'Ospite e del Contributo sanitario erogato dalla Regione tramite l'ATS di appartenenza. Tutti i posti del Centro Diurno Integrato sono accreditati da parte della Regione Lombardia.

**La retta di competenza per il periodo dal 1° Gennaio 2024 al 31 Dicembre 2024 per gli utenti che accedono al Centro Diurno è stata approvata dal Consiglio di Amministrazione con deliberazione del 15.12.2022.**

**La retta è stata stabilita come segue:**

**RETTA GIORNALIERA:** € 23,00 per 4 o 5 giorni di presenza settimanali  
€ 26,00 per 1, 2 o 3 giorni di presenza settimanali  
€ 15,00 per presenza di mezza giornata

**Su precisa richiesta si offre la disponibilità al paziente di effettuare l'accesso per 1, 2 o 3 giorni in prova al fine di capire la compatibilità di frequentazione al Centro Diurno. RETTA GIORNALIERA PER GIORNO IN PROVA € 26,00.**

La retta deve essere pagata mensilmente – viene rilasciata fattura esente IVA.

La retta comprende tutti i servizi e le prestazioni illustrate nella presente Carta dei Servizi.

**Sono esclusi dall'importo della retta e quindi, debbono essere pagati a parte con oneri a totale carico dell'Ospite, i seguenti servizi:**

- 1. Servizio parrucchiere e barbiere**
- 2. Servizio pedicure.**

Alla sottoscrizione del contratto di ingresso è necessario versare alla Fondazione un deposito cauzionale non fruttifero pari a n. 20 (venti) giorni di retta di degenza per presenza pari a 4 o 5 giorni settimanali, deposito che è così calcolato per qualunque tipologia di utenza del Centro.

Tale deposito verrà restituito all'atto della dimissione.

## **IL QUESTIONARIO DI SODDISFAZIONE**

Il questionario di soddisfazione è lo strumento attraverso il quale il Centro Diurno Integrato della Fondazione Ospedale Caimi ONLUS rileva, con cadenza almeno annuale, il grado di soddisfazione degli Ospiti e dei famigliari rispetto ai servizi ed alle prestazioni erogate. Esso non ha solo valenza di pura rilevazione statistica a posteriori del gradimento dell'Utenza, ma si pone anche come modalità operativa per rilevare e dare ascolto costantemente ai bisogni e alle esigenze degli utenti, nell'intento di coinvolgere gli stessi come parti attive nell'erogazione dei servizi. **Il questionario di soddisfazione del C.D.I. verrà inviato a tutti gli Ospiti o loro famigliari e dovrà essere compilato in forma assolutamente anonima e riconsegnato all'Ufficio Ricoveri o al personale infermieristico.** Unitamente al questionario di soddisfazione, l'Ente dispone di un modulo per l'esposizione delle lamentele, suggerimenti o apprezzamenti degli Ospiti che può essere usato ogni qualvolta se ne ravveda la necessità da parte degli Ospiti o dei famigliari.

Il questionario di soddisfazione ed il modulo sono recepiti dalla presente carta dei servizi e fanno parte integrante della stessa come allegati.

L'esito dei questionari di verifica viene poi rielaborato graficamente e secondo quote percentuali di risposta.

I risultati ottenuti sono poi portati a conoscenza del Consiglio di Amministrazione, vengono allegati alla Carta dei Servizi dell'anno successivo (generalmente mediante raffronto degli esiti degli ultimi due anni), vengono portati a conoscenza dei dipendenti e collaboratori della Fondazione tramite illustrazione in incontri di gruppo e, sempre mediante incontri di gruppo, gli stessi esiti vengono condivisi con gli Ospiti ed i loro Parenti a cura del Servizio Socio-Educativo nel corso dei laboratori di attività.

## **CODICE ETICO**

La Fondazione Ospedale Caimi ONLUS, in applicazione ai dettami di cui al D.Lgs. n. 231/2001 e s.m.i., ha adottato il proprio CODICE ETICO ed il proprio MODELLO DI ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO.

E' stato pure nominato l'ORGANO DI CONTROLLO.

## **SITO WEB**

Il CODICE ETICO, le CARTE DEI SERVIZI ed ogni altra informazione e documentazione di interesse possono essere reperiti al sito internet di questa Fondazione [www.fondazionecaimi.it](http://www.fondazionecaimi.it).

**Visitate anche le nostre pagine**  
**FACEBOOCK: Fondazione Ospedale Caimi**  
**INSTAGRAM: fondazioneospedalecaimi**  
**LINKEDIN: Fondazione Ospedale Caimi ONLUS**

## **VALIDITA' DELLA CARTA DEI SERVIZI**

L'Amministrazione della FONDAZIONE OSPEDALE CAIMI ONLUS di VAILATE si impegna al continuo aggiornamento della presente carta sulla base delle indicazioni derivanti dalla sua applicazione o sulla base di variazioni del quadro normativo.

A tutti gli utenti ed operatori è demandato il compito di analizzare continuamente il documento al fine di verificare in continuità la sua rispondenza agli obiettivi prefissati e la sua capacità di soddisfare ogni necessità di informazione da parte di chi accede a questi ambulatori.

La carta dei servizi del Centro Diurno Integrato, nella presente versione, entra in vigore dal 25 OTTOBRE 2024.

**Fondazione Ospedale Caimi ONLUS**

26019 Vailate (Cremona) - Via Caimi, 21

Tel. 0363-84020 - Fax 0363/340373

E-mail: [caimi@fondazionecaimi.it](mailto:caimi@fondazionecaimi.it)

[www.fondazionecaimi.it](http://www.fondazionecaimi.it)

P.I. 00305030199

ALLEGATO N. 1 ALLA  
CARTA DEI SERVIZI  
DEL CENTRO DIURNO INTEGRATO  
DELLA FONDAZIONE OSPEDALE  
CAIMI ONLUS

# MENU' TIPO MENSILE

**Fondazione Ospedale Caimi ONLUS**

26019 Vailate (Cremona) - Via Caimi, 21

Tel. 0363-84020 - Fax 0363/340373

E-mail: [caimi@fondazionecaimi.it](mailto:caimi@fondazionecaimi.it)[www.fondazionecaimi.it](http://www.fondazionecaimi.it)

P.I. 00305030199

<b>LUNEDI'</b>			
<b>COLAZIONE</b>	<b>N.</b>	<b>CENA</b>	<b>N.</b>
LIMONI		MINISTRONE PASTA*	
CAFFE' AMARO		PASTINA SABBiolINA	
LATTE BIANCO		CAPELLI D'ANGELO AL SUGO	
CAFFE'-LATTE		PASSATO DI VERDURA*	
THE'		1° PIATTO FRULLATO	
YOGURT			
LATTE FRESCO		PROSCIUTTO COTTO	
		SALAME	
<b>PRANZO</b>	<b>N.</b>	PROSCIUTTO MACINATO	
RISOTTO CAROTE*			
PASTINA SABBiolINA		BRIE'	
CAPELLI D'ANGELO AL SUGO		MOZZARELLA	
1° PIATTO FRULLATO		CRESCENZA	
		TALEGGIO	
LONZA CREMA PORRI*		EMMENTHAL	
POLPETTE*		GRANA	
LESSO		FORMAGGINI	
VERDURA COTTA*		PUREA	
PUREA		VERDURA COTTA	
BANANE			
MELE			
ARANCE			
MOUSSE FRUTTA MISTA			
OMOGENEIZZATI			
YOGURT			

*Le informazioni circa la presenza di sostanze o di prodotti che provocano allergie o intolleranze sono disponibili rivolgendosi al personale di riferimento della cucina.*

## Fondazione Ospedale Caimi ONLUS

26019 Vailate (Cremona) - Via Caimi, 21

Tel. 0363-84020 - Fax 0363/340373

E-mail: [caimi@fondazionecaimi.it](mailto:caimi@fondazionecaimi.it)

[www.fondazionecaimi.it](http://www.fondazionecaimi.it)

P.I. 00305030199

<b>MARTEDI'</b>			
<b>COLAZIONE</b>	<b>N.</b>	<b>CENA</b>	<b>N.</b>
LIMONI		RIO PREZZEMOLO*	
CAFFE' AMARO		PASTINA SABBiolINA	
LATTE BIANCO		CAPELLI D'ANGELO AL SUGO	
CAFFE'-LATTE		PASSATO DI VERDURA*	
THE'		1° PIATTO FRULLATO	
YOGURT			
LATTE FRESCO		PROSCIUTTO COTTO	
		MORTADELLA	
<b>PRANZO</b>	<b>N.</b>	PROSCIUTTO MACINATO	
PASTA ZOLA			
PASTINA SABBiolINA		BRIE'	
CAPELLI D'ANGELO AL SUGO		MOZZARELLE	
1° PIATTO FRULLATO		CRESCENZA	
		TALEGGIO	
SCALOPPINE UVETTA*		EMMENTHAL	
LESSO		GRANA	
POLPETTE		FORMAGGINI	
INSALATA		PUREA	
PUREA		VERDURA COTTA	
BANANE			
MELE			
ARANCE			
MOUSSE FRUTTA MISTA			
OMOGENEIZZATI			
YOGURT			

*Le informazioni circa la presenza di sostanze o di prodotti che provocano allergie o intolleranze sono disponibili rivolgendosi al personale di riferimento della cucina*

**Fondazione Ospedale Caimi ONLUS**

26019 Vailate (Cremona) - Via Caimi, 21

Tel. 0363-84020 - Fax 0363/340373

E-mail: [caimi@fondazionecaimi.it](mailto:caimi@fondazionecaimi.it)[www.fondazionecaimi.it](http://www.fondazionecaimi.it)

P.I. 00305030199

**MERCOLEDI'**

<b>COLAZIONE</b>	<b>N.</b>	<b>CENA</b>	<b>N.</b>
LIMONI		PASTINA	
CAFFE' AMARO		CAPELLI D'ANGELO AL SUGO	
LATTE BIANCO		PASSATO DI VERDURA*	
CAFFE'-LATTE		1° PIATTO FRULLATO	
THE'			
YOGURT		PROSCIUTTO COTTO	
LATTE FRESCO		COPPA	
		PROSCIUTTO MACINATO	
<b>PRANZO</b>	<b>N.</b>		
RISOTTO UBRIACO*		BRIE'	
PASTINA SABBIOLOINA		MOZZARELLA	
CAPELLI D'ANGELO AL SUGO		CRESCENZA	
1° PIATTO FRULLATO		TALEGGIO	
		EMMENTHAL	
SPINACINE*		GRANA	
LESSO		FORMAGGINI	
POLPETTE*			
		PUREA	
VERDURA COTTA*		VERDURA COTTA	
PUREA		VERDURA COTTA	
BANANE			
MELE			
ARANCE			
MOUSSE FRUTTA MISTA			
OMOGENEIZZATI			
YOGURT			

*Le informazioni circa la presenza di sostanze o di prodotti che provocano allergie o intolleranze sono disponibili rivolgendosi al personale di riferimento della cucina.*

**Fondazione Ospedale Caimi ONLUS**

26019 Vailate (Cremona) - Via Caimi, 21

Tel. 0363-84020 - Fax 0363/340373

E-mail: [caimi@fondazionecaimi.it](mailto:caimi@fondazionecaimi.it)[www.fondazionecaimi.it](http://www.fondazionecaimi.it)

P.I. 00305030199

<b>GIOVEDI'</b>			
<b>COLAZIONE</b>	<b>N.</b>	<b>CENA</b>	<b>N.</b>
LIMONI		PASSATO DI VERDURA*	
CAFFE' AMARO		PASTINA SABBIOLOINA	
LATTE BIANCO		CAPELLI D'ANGELO AL SUGO	
CAFFE'-LATTE		1° PIATTO FRULLATO	
THE'			
YOGURT		PROSCIUTTO COTTO	
LATTE FRESCO		SALAME COTTO	
		PROSCIUTTO MACINATO	
<b>PRANZO</b>	<b>N.</b>		
PASTA VONGOLE		BRIE'	
PASTINA SABBIOLOINA		MOZZARELLE	
CAPELLI D'ANGELO AL SUGO		CRESCENZA	
1° PIATTO FRULLATO		TALEGGIO	
		EMMENTHAL	
FRITTATE		GRANA	
LESSO		FORMAGGINI	
POLPETTE*			
		PUREA	
INSALATA		VERDURA COTTA	
PUREA			
BANANE			
MELE			
ARANCE			
MOUSSE FRUTTA MISTA			
OMOGENEIZZATI			
YOGURT			

*Le informazioni circa la presenza di sostanze o di prodotti che provocano allergie o intolleranze sono disponibili rivolgendosi al personale di riferimento della cucina.*

**Fondazione Ospedale Caimi ONLUS**

26019 Vailate (Cremona) - Via Caimi, 21

Tel. 0363-84020 - Fax 0363/340373

E-mail: [caimi@fondazionecaimi.it](mailto:caimi@fondazionecaimi.it)[www.fondazionecaimi.it](http://www.fondazionecaimi.it)

P.I. 00305030199

<b>VENERDI'</b>			
<b>COLAZIONE</b>	<b>N.</b>	<b>CENA</b>	<b>N.</b>
LIMONI		PASTA PATATE FAGIOLI*	
CAFFE' AMARO		PASTINA SABBOLINA	
LATTE BIANCO		CAPELLI D'ANGELO AL SUGO	
CAFFE'-LATTE		PASSATO DI VERDURA*	
THE'		1° PIATTO FRULLATO	
YOGURT			
LATTE FRESCO		PROSCIUTTO COTTO	
		PROSCIUTTO MACINATO	
<b>PRANZO</b>	<b>N.</b>		
RISOTTO MILANESE*		BRIE'	
PASTINA SABBOLINA		MOZZARELLA	
CAPELLI D'ANGELO AL SUGO		CRESCENZA	
1° PIATTO FRULLATO		TALEGGIO	
		EMMENTHAL	
PESCE ALL'ARANCIA*		GRANA	
POLPETTE*		FORMAGGINI	
LESSO			
		PUREA	
VERDURA COTTA*		VERDURA COTTA	
PUREA			
BANANE			
MELE			
ARANCE			
MOUSSE FRUTTA MISTA			
OMOGENEIZZATI			
YOGURT			

*Le informazioni circa la presenza di sostanze o di prodotti che provocano allergie o intolleranze sono disponibili rivolgendosi al personale di riferimento della cucina.*

**Fondazione Ospedale Caimi ONLUS**

26019 Vailate (Cremona) - Via Caimi, 21

Tel. 0363-84020 - Fax 0363/340373

E-mail: [caimi@fondazionecaimi.it](mailto:caimi@fondazionecaimi.it)[www.fondazionecaimi.it](http://www.fondazionecaimi.it)

P.I. 00305030199

<b>SABATO</b>			
<b>COLAZIONE</b>	<b>N.</b>	<b>CENA</b>	<b>N.</b>
LIMONI		MINISTRONE DI PASTA*	
CAFFE' AMARO		PASTINA SABBIOLOINA	
LATTE BIANCO		CAPELLI D'ANGELO AL SUGO	
CAFFE'-LATTE		PASSATO DI VERDURA*	
THE'		1° PIATTO FRULLATO	
YOGURT			
LATTE FRESCO		PROSCIUTTO COTTO	
		SPECK	
<b>PRANZO</b>	<b>N.</b>	PROSCIUTTO MACINATO	
GNOCCHI PANNA			
PASTINA SABBIOLOINA		BRIE'	
CAPELLI D'ANGELO AL SUGO		MOZZARELLA	
1° PIATTO FRULLATO		CRESCENZA	
		TALEGGIO	
POLLO ARROSTO*		EMMENTHAL	
POLPETTE*		GRANA	
LESSO		FORMAGGINI	
INSALATA		PUREA	
PUREA		VERDURA COTTA	
BANANE			
MELE			
ARANCE			
MOUSSE FRUTTA MISTA			
OMOGENEIZZATI			
YOGURT			

*Le informazioni circa la presenza di sostanze o di prodotti che provocano allergie o intolleranze sono disponibili rivolgendosi al personale di riferimento della cucina.*

**Fondazione Ospedale Caimi ONLUS**

26019 Vailate (Cremona) - Via Caimi, 21

Tel. 0363-84020 - Fax 0363/340373

E-mail: [caimi@fondazionecaimi.it](mailto:caimi@fondazionecaimi.it)[www.fondazionecaimi.it](http://www.fondazionecaimi.it)

P.I. 00305030199

**DOMENICA**

<b>COLAZIONE</b>	<b>N.</b>	<b>CENA</b>	<b>N.</b>
LIMONI		RAVIOLI IN BRODO	
CAFFE' AMARO		PASTINA SABBiolINA	
LATTE BIANCO		CAPELLI D'ANGELO AL SUGO	
CAFFE'-LATTE		PASSATO DI VERDURA*	
THE'		1° PIATTO FRULLATO	
YOGURT			
LATTE FRESCO		PROSCIUTTO COTTO	
		BRESAOLA	
<b>PRANZO</b>	<b>N.</b>	PROSCIUTTO MACINATO	
POLENTA			
PASTINA SABBiolINA		BRIE'	
CAPELLI D'ANGELO AL SUGO		MOZZARELLE	
1° PIATTO FRULLATO		CRESCENZA	
		TALEGGIO	
SALSICCIA E FUNGHI IN UMIDO*		EMMENTHAL	
POLPETTE*		GRANA	
LESSO		FORMAGGINI	
VERDURA COTTA*		PUREA	
PUREA		VERDURA COTTA	
BANANE			
MACEDONIA			
MOUSSE FRUTTA MISTA			
OMOGENEIZZATI			
YOGURT			

*Le informazioni circa la presenza di sostanze o di prodotti che provocano allergie o intolleranze sono disponibili rivolgendosi al personale di riferimento della cucina.*

**Fondazione Ospedale Caimi ONLUS**

26019 Vailate (Cremona) - Via Caimi, 21

Tel. 0363-84020 - Fax 0363/340373

E-mail: [caimi@fondazionecaimi.it](mailto:caimi@fondazionecaimi.it)[www.fondazionecaimi.it](http://www.fondazionecaimi.it)

P.I. 00305030199

<b>LUNEDI'</b>			
<b>COLAZIONE</b>	<b>N.</b>	<b>CENA</b>	<b>N.</b>
LIMONI		MINISTRONE PASTA*	
CAFFE' AMARO		PASTINA SABBOLINA	
LATTE BIANCO		CAPELLI D'ANGELO AL SUGO	
CAFFE'-LATTE		PASSATO DI VERDURA*	
THE'		1° PIATTO FRULLATO	
YOGURT			
LATTE FRESCO		PROSCIUTTO COTTO	
		MORTADELLA	
<b>PRANZO</b>	<b>N.</b>	PROSCIUTTO MACINATO	
RISOTTO ZUCCHINE*			
PASTINA SABBOLINA		BRIE'	
CAPELLI D'ANGELO AL SUGO		MOZZARELLA	
1° PIATTO FRULLATO		CRESCENZA	
		TALEGGIO	
LONZA CIPOLLINE*		EMMENTHAL	
POLPETTE*		GRANA	
LESSO		FORMAGGINI	
INSALATA		PUREA	
PUREA		VERDURA COTTA	
BANANE			
MELE			
ARANCE			
MOUSSE FRUTTA MISTA			
OMOGENEIZZATI			
YOGURT			

*Le informazioni circa la presenza di sostanze o di prodotti che provocano allergie o intolleranze sono disponibili rivolgendosi al personale di riferimento della cucina.*

**Fondazione Ospedale Caimi ONLUS**

26019 Vailate (Cremona) - Via Caimi, 21

Tel. 0363-84020 - Fax 0363/340373

E-mail: [caimi@fondazionecaimi.it](mailto:caimi@fondazionecaimi.it)[www.fondazionecaimi.it](http://www.fondazionecaimi.it)

P.I. 00305030199

<b>MARTEDI'</b>			
<b>COLAZIONE</b>	<b>N.</b>	<b>CENA</b>	<b>N.</b>
LIMONI		RISO PREZZEMOLO*	
CAFFE' AMARO		PASTINA SABBBIOLINA	
LATTE BIANCO		CAPELLI D'ANGELO AL SUGO	
CAFFE'-LATTE		PASSATO DI VERDURA*	
THE'		1° PIATTO FRULLATO	
YOGURT			
LATTE FRESCO		PROSCIUTTO COTTO	
		COPPA	
<b>PRANZO</b>	<b>N.</b>	PROSCIUTTO MACINATO	
PASTA GAMBERETTI*			
PASTINA SABBBIOLINA		BRIE'	
CAPELLI D'ANGELO AL SUGO		MOZZARELLE	
1° PIATTO FRULLATO		CRESCENZA	
		TALEGGIO	
SCALOPPINE PANNA*		EMMENTHAL	
LESSO		GRANA	
POLPETTE		FORMAGGINI	
INSALATA		PUREA	
PUREA		VERDURA COTTA	
BANANE			
MELE			
ARANCE			
MOUSSE FRUTTA MISTA			
OMOGENEIZZATI			
YOGURT			

*Le informazioni circa la presenza di sostanze o di prodotti che provocano allergie o intolleranze sono disponibili rivolgendosi al personale di riferimento della cucina.*

**Fondazione Ospedale Caimi ONLUS**

26019 Vailate (Cremona) - Via Caimi, 21

Tel. 0363-84020 - Fax 0363/340373

E-mail: [caimi@fondazionecaimi.it](mailto:caimi@fondazionecaimi.it)[www.fondazionecaimi.it](http://www.fondazionecaimi.it)

P.I. 00305030199

**MERCOLEDI'**

<b>COLAZIONE</b>	<b>N.</b>	<b>CENA</b>	<b>N.</b>
LIMONI		PASTINA	
CAFFE' AMARO		CAPELLI D'ANGELO AL SUGO	
LATTE BIANCO		PASSATO DI VERDURA*	
CAFFE'-LATTE		1° PIATTO FRULLATO	
THE'			
YOGURT		PROSCIUTTO COTTO	
LATTE FRESCO		SALAME COTTO	
		PROSCIUTTO MACINATO	
<b>PRANZO</b>	<b>N.</b>		
RISOTTO PISELLI*		BRIE'	
PASTINA SABBIOLOINA		MOZZARELLA	
CAPELLI D'ANGELO AL SUGO		CRESCENZA	
1° PIATTO FRULLATO		TALEGGIO	
		EMMENTHAL	
TACCHINO ALLO SPECK*		GRANA	
LESSO		FORMAGGINI	
POLPETTE*			
		PUREA	
VERDURA COTTA*		VERDURA COTTA	
PUREA			
BANANE			
MELE			
ARANCE			
MOUSSE FRUTTA MISTA			
OMOGENEIZZATI			
YOGURT			

*Le informazioni circa la presenza di sostanze o di prodotti che provocano allergie o intolleranze sono disponibili rivolgendosi al personale di riferimento della cucina.*

**Fondazione Ospedale Caimi ONLUS**

26019 Vailate (Cremona) - Via Caimi, 21

Tel. 0363-84020 - Fax 0363/340373

E-mail: [caimi@fondazionecaimi.it](mailto:caimi@fondazionecaimi.it)[www.fondazionecaimi.it](http://www.fondazionecaimi.it)

P.I. 00305030199

**GIOVEDI'**

<b>COLAZIONE</b>	<b>N.</b>	<b>CENA</b>	<b>N.</b>
LIMONI		PASSATO DI VERDURA*	
CAFFE' AMARO		PASTINA SABBBIOLINA	
LATTE BIANCO		CAPELLI D'ANGELO AL SUGO	
CAFFE'-LATTE		1° PIATTO FRULLATO	
THE'			
YOGURT		PROSCIUTTO COTTO	
LATTE FRESCO		PROSCIUTTO MACINATO	
<b>PRANZO</b>	<b>N.</b>	BRIE'	
RAVIOLI AL POMODORO*		MOZZARELLE	
PASTINA SABBBIOLINA		CRESCENZA	
CAPELLI D'ANGELO AL SUGO		TALEGGIO	
1° PIATTO FRULLATO		EMMENTHAL	
		GRANA	
INVOLTINI POLLO*		FORMAGGINI	
LESSO			
POLPETTE*		PUREA	
		VERDURA COTTA	
INSALATA			
PUREA			
BANANE			
MELE			
ARANCE			
MOUSSE FRUTTA MISTA			
OMOGENEIZZATI			
YOGURT			

*Le informazioni circa la presenza di sostanze o di prodotti che provocano allergie o intolleranze sono disponibili rivolgendosi al personale di riferimento della cucina.*

**Fondazione Ospedale Caimi ONLUS**

26019 Vailate (Cremona) - Via Caimi, 21

Tel. 0363-84020 - Fax 0363/340373

E-mail: [caimi@fondazionecaimi.it](mailto:caimi@fondazionecaimi.it)[www.fondazionecaimi.it](http://www.fondazionecaimi.it)

P.I. 00305030199

<b>VENERDI'</b>			
<b>COLAZIONE</b>	<b>N.</b>	<b>CENA</b>	<b>N.</b>
LIMONI		PASTA PATATE FAGIOLI*	
CAFFE' AMARO		PASTINA SABBOLINA	
LATTE BIANCO		CAPELLI D'ANGELO AL SUGO	
CAFFE'-LATTE		PASSATO DI VERDURA*	
THE'		1° PIATTO FRULLATO	
YOGURT			
LATTE FRESCO		PROSCIUTTO COTTO	
		BRESAOLA	
<b>PRANZO</b>	<b>N.</b>	PROSCIUTTO MACINATO	
RISOTTO ASIAGO*			
PASTINA SABBOLINA		BRIE'	
CAPELLI D'ANGELO AL SUGO		MOZZARELLA	
1° PIATTO FRULLATO		CRESCENZA	
		TALEGGIO	
PESCE ALLE OLIVE*		EMMENTHAL	
POLPETTE*		GRANA	
LESSO		FORMAGGINI	
VERDURA COTTA*		PUREA	
PUREA		VERDURA COTTA	
BANANE			
MELE			
ARANCE			
MOUSSE FRUTTA MISTA			
OMOGENEIZZATI			
YOGURT			

*Le informazioni circa la presenza di sostanze o di prodotti che provocano allergie o intolleranze sono disponibili rivolgendosi al personale di riferimento della cucina.*

**Fondazione Ospedale Caimi ONLUS**

26019 Vailate (Cremona) - Via Caimi, 21

Tel. 0363-84020 - Fax 0363/340373

E-mail: [caimi@fondazionecaimi.it](mailto:caimi@fondazionecaimi.it)[www.fondazionecaimi.it](http://www.fondazionecaimi.it)

P.I. 00305030199

<b>SABATO</b>			
<b>COLAZIONE</b>	<b>N.</b>	<b>CENA</b>	<b>N.</b>
LIMONI		MINISTRONE DI RISO*	
CAFFE' AMARO		PASTINA SABBOLINA	
LATTE BIANCO		CAPELLI D'ANGELO AL SUGO	
CAFFE'-LATTE		PASSATO DI VERDURA*	
THE'		1° PIATTO FRULLATO	
YOGURT			
LATTE FRESCO		PROSCIUTTO COTTO	
		PROSCIUTTO MACINATO	
<b>PRANZO</b>	<b>N.</b>		
POLENTA		BRIE'	
PASTINA SABBOLINA		MOZZARELLA	
CAPELLI D'ANGELO AL SUGO		CRESCENZA	
1° PIATTO FRULLATO		TALEGGIO	
		EMMENTHAL	
SPEZZATINI*		GRANA	
POLPETTE*		FORMAGGINI	
LESSO			
		PUREA	
INSALATA		VERDURA COTTA	
PUREA			
BANANE			
MELE			
ARANCE			
MOUSSE FRUTTA MISTA			
OMOGENEIZZATI			
YOGURT			

*Le informazioni circa la presenza di sostanze o di prodotti che provocano allergie o intolleranze sono disponibili rivolgendosi al personale di riferimento della cucina.*

**Fondazione Ospedale Caimi ONLUS**

26019 Vailate (Cremona) - Via Caimi, 21

Tel. 0363-84020 - Fax 0363/340373

E-mail: [caimi@fondazionecaimi.it](mailto:caimi@fondazionecaimi.it)[www.fondazionecaimi.it](http://www.fondazionecaimi.it)

P.I. 00305030199

**DOMENICA**

<b>COLAZIONE</b>	<b>N.</b>	<b>CENA</b>	<b>N.</b>
LIMONI		RAVIOLI IN BRODO	
CAFFE' AMARO		PASTINA SABBOLINA	
LATTE BIANCO		CAPELLI D'ANGELO AL SUGO	
CAFFE'-LATTE		PASSATO DI VERDURA*	
THE'		1° PIATTO FRULLATO	
YOGURT			
LATTE FRESCO		PROSCIUTTO COTTO	
		SALAME	
<b>PRANZO</b>	<b>N.</b>	PROSCIUTTO MACINATO	
CANNELLONI RICOTTA SPINACI*			
PASTINA SABBOLINA		BRIE'	
CAPELLI D'ANGELO AL SUGO		MOZZARELLE	
1° PIATTO FRULLATO		CRESCENZA	
		TALEGGIO	
ROAST-BEEF AL PEPE		EMMENTHAL	
POLPETTE*		GRANA	
LESSO		FORMAGGINI	
VERDURA COTTA*		PUREA	
PUREA		VERDURA COTTA	
BANANE			
MACEDONIA			
MOUSSE FRUTTA MISTA			
OMOGENEIZZATI			
YOGURT			

*Le informazioni circa la presenza di sostanze o di prodotti che provocano allergie o intolleranze sono disponibili rivolgendosi al personale di riferimento della cucina.*

**Fondazione Ospedale Caimi ONLUS**

26019 Vailate (Cremona) - Via Caimi, 21

Tel. 0363-84020 - Fax 0363/340373

E-mail: [caimi@fondazionecaimi.it](mailto:caimi@fondazionecaimi.it)[www.fondazionecaimi.it](http://www.fondazionecaimi.it)

P.I. 00305030199

<b>LUNEDI'</b>			
<b>COLAZIONE</b>	<b>N.</b>	<b>CENA</b>	<b>N.</b>
LIMONI		MINISTRONE RISO*	
CAFFE' AMARO		PASTINA SABBOLINA	
LATTE BIANCO		CAPELLI D'ANGELO AL SUGO	
CAFFE'-LATTE		PASSATO DI VERDURA*	
THE'		1° PIATTO FRULLATO	
YOGURT			
LATTE FRESCO		PROSCIUTTO COTTO	
		MORTADELLA	
<b>PRANZO</b>	<b>N.</b>	PROSCIUTTO MACINATO	
PASTA AMATRICIANA			
PASTINA SABBOLINA		BRIE'	
CAPELLI D'ANGELO AL SUGO		MOZZARELLA	
1° PIATTO FRULLATO		CRESCENZA	
		TALEGGIO	
PETTI POLLO ALL'ORIGANO*		EMMENTHAL	
POLPETTE*		GRANA	
LESSO		FORMAGGINI	
INSALATA		PUREA	
PUREA		VERDURA COTTA	
BANANE			
MELE			
ARANCE			
MOUSSE FRUTTA MISTA			
OMOGENEIZZATI			
YOGURT			

*Le informazioni circa la presenza di sostanze o di prodotti che provocano allergie o intolleranze sono disponibili rivolgendosi al personale di riferimento della cucina.*

**Fondazione Ospedale Caimi ONLUS**

26019 Vailate (Cremona) - Via Caimi, 21

Tel. 0363-84020 - Fax 0363/340373

E-mail: [caimi@fondazionecaimi.it](mailto:caimi@fondazionecaimi.it)

www.fondazionecaimi.it

P.I. 00305030199

<b>MARTEDI'</b>			
<b>COLAZIONE</b>	<b>N.</b>	<b>CENA</b>	<b>N.</b>
LIMONI		PASTINA	
CAFFE' AMARO		CAPELLI D'ANGELO AL SUGO	
LATTE BIANCO		PASSATO DI VERDURA*	
CAFFE'-LATTE		1° PIATTO FRULLATO	
THE'			
YOGURT		PROSCIUTTO COTTO	
LATTE FRESCO		COPPA	
		PROSCIUTTO MACINATO	
<b>PRANZO</b>	<b>N.</b>		
RISOTTO MORTADELLA*		BRIE'	
PASTINA SABBIOLO		MOZZARELLE	
CAPELLI D'ANGELO AL SUGO		CRESCENZA	
1° PIATTO FRULLATO		TALEGGIO	
		EMMENTHAL	
LONZA MELE E MARSALA*		GRANA	
LESSO		FORMAGGINI	
POLPETTE			
		PUREA	
INSALATA		VERDURA COTTA	
PUREA			
BANANE			
MELE			
ARANCE			
MOUSSE FRUTTA MISTA			
OMOGENEIZZATI			
YOGURT			

*Le informazioni circa la presenza di sostanze o di prodotti che provocano allergie o intolleranze sono disponibili rivolgendosi al personale di riferimento della cucina.*

**Fondazione Ospedale Caimi ONLUS**

26019 Vailate (Cremona) - Via Caimi, 21

Tel. 0363-84020 - Fax 0363/340373

E-mail: [caimi@fondazionecaimi.it](mailto:caimi@fondazionecaimi.it)[www.fondazionecaimi.it](http://www.fondazionecaimi.it)

P.I. 00305030199

**MERCOLEDI'**

<b>MERCOLEDI'</b>			
<b>COLAZIONE</b>	<b>N.</b>	<b>CENA</b>	<b>N.</b>
LIMONI		RISO PREZZEMOLO*	
CAFFE' AMARO		PASTINA SABBBIOLINA	
LATTE BIANCO		CAPELLI D'ANGELO AL SUGO	
CAFFE'-LATTE		PASSATO DI VERDURA*	
THE'		1° PIATTO FRULLATO	
YOGURT			
LATTE FRESCO		PROSCIUTTO COTTO	
		BRESAOLA	
<b>PRANZO</b>	<b>N.</b>	PROSCIUTTO MACINATO	
GNOCCHI ROMANA*			
PASTINA SABBBIOLINA		BRIE'	
CAPELLI D'ANGELO AL SUGO		MOZZARELLA	
1° PIATTO FRULLATO		CRESCENZA	
		TALEGGIO	
TACCHINO ACETO BALSAMICO*		EMMENTHAL	
LESSO		GRANA	
POLPETTE*		FORMAGGINI	
VERDURA COTTA*		PUREA	
PUREA		VERDURA COTTA	
BANANE			
MELE			
ARANCE			
MOUSSE FRUTTA MISTA			
OMOGENEIZZATI			
YOGURT			

*Le informazioni circa la presenza di sostanze o di prodotti che provocano allergie o intolleranze sono disponibili rivolgendosi al personale di riferimento della cucina.*

**Fondazione Ospedale Caimi ONLUS**

26019 Vailate (Cremona) - Via Caimi, 21

Tel. 0363-84020 - Fax 0363/340373

E-mail: [caimi@fondazionecaimi.it](mailto:caimi@fondazionecaimi.it)[www.fondazionecaimi.it](http://www.fondazionecaimi.it)

P.I. 00305030199

<b>GIOVEDI'</b>			
<b>COLAZIONE</b>	<b>N.</b>	<b>CENA</b>	<b>N.</b>
LIMONI		PASSATO DI VERDURA*	
CAFFE' AMARO		PASTINA SABBiolINA	
LATTE BIANCO		CAPELLI D'ANGELO AL SUGO	
CAFFE'-LATTE		1° PIATTO FRULLATO	
THE'			
YOGURT		PROSCIUTTO COTTO	
LATTE FRESCO		SALAME	
		PROSCIUTTO MACINATO	
<b>PRANZO</b>	<b>N.</b>		
RISOTTO PRIMAVERA*		BRIE'	
PASTINA SABBiolINA		MOZZARELLE	
CAPELLI D'ANGELO AL SUGO		CRESCENZA	
1° PIATTO FRULLATO		TALEGGIO	
		EMMENTHAL	
BASTONCINI DI PESCE*		GRANA	
LESSO		FORMAGGINI	
POLPETTE*			
		PUREA	
INSALATA		VERDURA COTTA	
PUREA			
BANANE			
MELE			
ARANCE			
MOUSSE FRUTTA MISTA			
OMOGENEIZZATI			
YOGURT			

*Le informazioni circa la presenza di sostanze o di prodotti che provocano allergie o intolleranze sono disponibili rivolgendosi al personale di riferimento della cucina.*

**Fondazione Ospedale Caimi ONLUS**

26019 Vailate (Cremona) - Via Caimi, 21

Tel. 0363-84020 - Fax 0363/340373

E-mail: [caimi@fondazionecaimi.it](mailto:caimi@fondazionecaimi.it)[www.fondazionecaimi.it](http://www.fondazionecaimi.it)

P.I. 00305030199

<b>VENERDI'</b>			
<b>COLAZIONE</b>	<b>N.</b>	<b>CENA</b>	<b>N.</b>
LIMONI		PASTA PATATE FAGIOLI*	
CAFFE' AMARO		PASTINA SABBOLINA	
LATTE BIANCO		CAPELLI D'ANGELO AL SUGO	
CAFFE'-LATTE		PASSATO DI VERDURA*	
THE'		1° PIATTO FRULLATO	
YOGURT			
LATTE FRESCO		PROSCIUTTO COTTO	
		SPECK	
<b>PRANZO</b>	<b>N.</b>	PROSCIUTTO MACINATO	
PASTA SGOMBRI*			
PASTINA SABBOLINA		BRIE'	
CAPELLI D'ANGELO AL SUGO		MOZZARELLA	
1° PIATTO FRULLATO		CRESCENZA	
		TALEGGIO	
UOVA TEGAMINO		EMMENTHAL	
POLPETTE*		GRANA	
LESSO		FORMAGGINI	
VERDURA COTTA*		PUREA	
PUREA		VERDURA COTTA	
BANANE			
MELE			
ARANCE			
MOUSSE FRUTTA MISTA			
OMOGENEIZZATI			
YOGURT			

*Le informazioni circa la presenza di sostanze o di prodotti che provocano allergie o intolleranze sono disponibili rivolgendosi al personale di riferimento della cucina.*

**Fondazione Ospedale Caimi ONLUS**

26019 Vailate (Cremona) - Via Caimi, 21

Tel. 0363-84020 - Fax 0363/340373

E-mail: [caimi@fondazionecaimi.it](mailto:caimi@fondazionecaimi.it)[www.fondazionecaimi.it](http://www.fondazionecaimi.it)

P.I. 00305030199

<b>SABATO</b>			
<b>COLAZIONE</b>	<b>N.</b>	<b>CENA</b>	<b>N.</b>
LIMONI		MINISTRONE DI PASTA*	
CAFFE' AMARO		PASTINA SABBiolINA	
LATTE BIANCO		CAPELLI D'ANGELO AL SUGO	
CAFFE'-LATTE		PASSATO DI VERDURA*	
THE'		1° PIATTO FRULLATO	
YOGURT			
LATTE FRESCO		PROSCIUTTO COTTO	
		PROSCIUTTO MACINATO	
<b>PRANZO</b>	<b>N.</b>		
POLENTA		BRIE'	
PASTINA SABBiolINA		MOZZARELLA	
CAPELLI D'ANGELO AL SUGO		CRESCENZA	
1° PIATTO FRULLATO		TALEGGIO	
		EMMENTHAL	
RAGU' DI SALSICCIA*		GRANA	
POLPETTE*		FORMAGGINI	
LESSO			
		PUREA	
INSALATA		VERDURA COTTA	
PUREA			
BANANE			
MELE			
ARANCE			
MOUSSE FRUTTA MISTA			
OMOGENEIZZATI			
YOGURT			

*Le informazioni circa la presenza di sostanze o di prodotti che provocano allergie o intolleranze sono disponibili rivolgendosi al personale di riferimento della cucina.*

**Fondazione Ospedale Caimi ONLUS**

26019 Vailate (Cremona) - Via Caimi, 21

Tel. 0363-84020 - Fax 0363/340373

E-mail: [caimi@fondazionecaimi.it](mailto:caimi@fondazionecaimi.it)[www.fondazionecaimi.it](http://www.fondazionecaimi.it)

P.I. 00305030199

**DOMENICA**

<b>COLAZIONE</b>	<b>N.</b>	<b>CENA</b>	<b>N.</b>
LIMONI		RAVIOLI IN BRODO	
CAFFE' AMARO		PASTINA SABBOLINA	
LATTE BIANCO		CAPELLI D'ANGELO AL SUGO	
CAFFE'-LATTE		PASSATO DI VERDURA*	
THE'		1° PIATTO FRULLATO	
YOGURT			
LATTE FRESCO		PROSCIUTTO COTTO	
		SALAME COTTO	
<b>PRANZO</b>	<b>N.</b>	PROSCIUTTO MACINATO	
CRESELLE PROSCIUTTO FORMAGGIO*			
PASTINA SABBOLINA		BRIE'	
CAPELLI D'ANGELO AL SUGO		MOZZARELLE	
1° PIATTO FRULLATO		CRESCENZA	
		TALEGGIO	
ARROSTO VITELLO CREMA DI NOCI		EMMENTHAL	
POLPETTE*		GRANA	
LESSO		FORMAGGINI	
VERDURA COTTA*		PUREA	
PUREA		VERDURA COTTA	
BANANE			
MACEDONIA			
MOUSSE FRUTTA MISTA			
OMOGENEIZZATI			
YOGURT			

*Le informazioni circa la presenza di sostanze o di prodotti che provocano allergie o intolleranze sono disponibili rivolgendosi al personale di riferimento della cucina.*

**Fondazione Ospedale Caimi ONLUS**

26019 Vailate (Cremona) - Via Caimi, 21

Tel. 0363-84020 - Fax 0363/340373

E-mail: [caimi@fondazionecaimi.it](mailto:caimi@fondazionecaimi.it)[www.fondazionecaimi.it](http://www.fondazionecaimi.it)

P.I. 00305030199

<b>LUNEDI'</b>			
<b>COLAZIONE</b>	<b>N.</b>	<b>CENA</b>	<b>N.</b>
LIMONI		MINISTRONE PASTA*	
CAFFE' AMARO		PASTINA SABBOLINA	
LATTE BIANCO		CAPELLI D'ANGELO AL SUGO	
CAFFE'-LATTE		PASSATO DI VERDURA*	
THE'		1° PIATTO FRULLATO	
YOGURT			
LATTE FRESCO		PROSCIUTTO COTTO	
		COPPA	
<b>PRANZO</b>	<b>N.</b>	PROSCIUTTO MACINATO	
RISOTTO LIMONE GAMBERETTI*			
PASTINA SABBOLINA		BRIE'	
CAPELLI D'ANGELO AL SUGO		MOZZARELLA	
1° PIATTO FRULLATO		CRESCENZA	
		TALEGGIO	
LONZA CREMA NOCI*		EMMENTHAL	
POLPETTE*		GRANA	
LESSO		FORMAGGINI	
INSALATA		PUREA	
PUREA		VERDURA COTTA	
BANANE			
MELE			
ARANCE			
MOUSSE FRUTTA MISTA			
OMOGENEIZZATI			
YOGURT			

*Le informazioni circa la presenza di sostanze o di prodotti che provocano allergie o intolleranze sono disponibili rivolgendosi al personale di riferimento della cucina.*

**Fondazione Ospedale Caimi ONLUS**

26019 Vailate (Cremona) - Via Caimi, 21

Tel. 0363-84020 - Fax 0363/340373

E-mail: [caimi@fondazionecaimi.it](mailto:caimi@fondazionecaimi.it)[www.fondazionecaimi.it](http://www.fondazionecaimi.it)

P.I. 00305030199

<b>MARTEDI'</b>			
<b>COLAZIONE</b>	<b>N.</b>	<b>CENA</b>	<b>N.</b>
LIMONI		RISO PREZZEMOLO*	
CAFFE' AMARO		PASTINA SABBiolINA	
LATTE BIANCO		CAPELLI D'ANGELO AL SUGO	
CAFFE'-LATTE		PASSATO DI VERDURA*	
THE'		1° PIATTO FRULLATO	
YOGURT			
LATTE FRESCO		PROSCIUTTO COTTO	
		MORTADELLA	
<b>PRANZO</b>	<b>N.</b>	PROSCIUTTO MACINATO	
PASTA CREMA NOCI			
PASTINA SABBiolINA		BRIE'	
CAPELLI D'ANGELO AL SUGO		MOZZARELLE	
1° PIATTO FRULLATO		CRESCENZA	
		TALEGGIO	
SCALOPPINE*		EMMENTHAL	
LESSO		GRANA	
POLPETTE		FORMAGGINI	
INSALATA		PUREA	
PUREA		VERDURA COTTA	
BANANE			
MELE			
ARANCE			
MOUSSE FRUTTA MISTA			
OMOGENEIZZATI			
YOGURT			

*Le informazioni circa la presenza di sostanze o di prodotti che provocano allergie o intolleranze sono disponibili rivolgendosi al personale di riferimento della cucina.*

**Fondazione Ospedale Caimi ONLUS**

26019 Vailate (Cremona) - Via Caimi, 21

Tel. 0363-84020 - Fax 0363/340373

E-mail: [caimi@fondazionecaimi.it](mailto:caimi@fondazionecaimi.it)[www.fondazionecaimi.it](http://www.fondazionecaimi.it)

P.I. 00305030199

**MERCOLEDI'**

<b>COLAZIONE</b>	<b>N.</b>	<b>CENA</b>	<b>N.</b>
LIMONI		PASTINA	
CAFFE' AMARO		CAPELLI D'ANGELO AL SUGO	
LATTE BIANCO		PASSATO DI VERDURA*	
CAFFE'-LATTE		1° PIATTO FRULLATO	
THE'			
YOGURT		PROSCIUTTO COTTO	
LATTE FRESCO		PROSCIUTTO MACINATO	
<b>PRANZO</b>	<b>N.</b>	BRIE'	
RISOTTO FUNGHI*		MOZZARELLA	
PASTINA SABBBIOLINA		CRESCENZA	
CAPELLI D'ANGELO AL SUGO		TALEGGIO	
1° PIATTO FRULLATO		EMMENTHAL	
		GRANA	
PESCE GRATINATO*		FORMAGGINI	
LESSO			
POLPETTE*		PUREA	
		VERDURA COTTA	
VERDURA COTTA*			
PUREA			
BANANE			
MELE			
ARANCE			
MOUSSE FRUTTA MISTA			
OMOGENEIZZATI			
YOGURT			

*Le informazioni circa la presenza di sostanze o di prodotti che provocano allergie o intolleranze sono disponibili rivolgendosi al personale di riferimento della cucina.*

**Fondazione Ospedale Caimi ONLUS**

26019 Vailate (Cremona) - Via Caimi, 21

Tel. 0363-84020 - Fax 0363/340373

E-mail: [caimi@fondazionecaimi.it](mailto:caimi@fondazionecaimi.it)[www.fondazionecaimi.it](http://www.fondazionecaimi.it)

P.I. 00305030199

**GIOVEDI'**

<b>COLAZIONE</b>	<b>N.</b>	<b>CENA</b>	<b>N.</b>
LIMONI		PASSATO DI VERDURA*	
CAFFE' AMARO		PASTINA SABBiolINA	
LATTE BIANCO		CAPELLI D'ANGELO AL SUGO	
CAFFE'-LATTE		1° PIATTO FRULLATO	
THE'			
YOGURT		PROSCIUTTO COTTO	
LATTE FRESCO		SALAME	
		PROSCIUTTO MACINATO	
<b>PRANZO</b>	<b>N.</b>		
PASTA PESTO FAGIOLINI		BRIE'	
PASTINA SABBiolINA		MOZZARELLE	
CAPELLI D'ANGELO AL SUGO		CRESCENZA	
1° PIATTO FRULLATO		TALEGGIO	
		EMMENTHAL	
TACCHINO MARINARA*		GRANA	
LESSO		FORMAGGINI	
POLPETTE*			
		PUREA	
INSALATA		VERDURA COTTA	
PUREA			
BANANE			
MELE			
ARANCE			
MOUSSE FRUTTA MISTA			
OMOGENEIZZATI			
YOGURT			

*Le informazioni circa la presenza di sostanze o di prodotti che provocano allergie o intolleranze sono disponibili rivolgendosi al personale di riferimento della cucina.*

**Fondazione Ospedale Caimi ONLUS**

26019 Vailate (Cremona) - Via Caimi, 21

Tel. 0363-84020 - Fax 0363/340373

E-mail: [caimi@fondazionecaimi.it](mailto:caimi@fondazionecaimi.it)[www.fondazionecaimi.it](http://www.fondazionecaimi.it)

P.I. 00305030199

<b>VENERDI'</b>			
<b>COLAZIONE</b>	<b>N.</b>	<b>CENA</b>	<b>N.</b>
LIMONI		PASTA PATATE FAGIOLI*	
CAFFE' AMARO		PASTINA SABBOLINA	
LATTE BIANCO		CAPELLI D'ANGELO AL SUGO	
CAFFE'-LATTE		PASSATO DI VERDURA*	
THE'		1° PIATTO FRULLATO	
YOGURT			
LATTE FRESCO		PROSCIUTTO COTTO	
		SALAME COTTO	
<b>PRANZO</b>	<b>N.</b>	PROSCIUTTO MACINATO	
RISO AL BURRO			
PASTINA SABBOLINA		BRIE'	
CAPELLI D'ANGELO AL SUGO		MOZZARELLA	
1° PIATTO FRULLATO		CRESCENZA	
		TALEGGIO	
BURGER VEGETALI*		EMMENTHAL	
POLPETTE*		GRANA	
LESSO		FORMAGGINI	
VERDURA COTTA*		PUREA	
PUREA		VERDURA COTTA	
BANANE			
MELE			
ARANCE			
MOUSSE FRUTTA MISTA			
OMOGENEIZZATI			
YOGURT			

*Le informazioni circa la presenza di sostanze o di prodotti che provocano allergie o intolleranze sono disponibili rivolgendosi al personale di riferimento della cucina.*

**Fondazione Ospedale Caimi ONLUS**

26019 Vailate (Cremona) - Via Caimi, 21

Tel. 0363-84020 - Fax 0363/340373

E-mail: [caimi@fondazionecaimi.it](mailto:caimi@fondazionecaimi.it)[www.fondazionecaimi.it](http://www.fondazionecaimi.it)

P.I. 00305030199

<b>SABATO</b>			
<b>COLAZIONE</b>	<b>N.</b>	<b>CENA</b>	<b>N.</b>
LIMONI		MINISTRONE DI RISO*	
CAFFE' AMARO		PASTINA SABBiolINA	
LATTE BIANCO		CAPELLI D'ANGELO AL SUGO	
CAFFE'-LATTE		PASSATO DI VERDURA*	
THE'		1° PIATTO FRULLATO	
YOGURT			
LATTE FRESCO		PROSCIUTTO COTTO	
		BRESAOLA	
<b>PRANZO</b>	<b>N.</b>	PROSCIUTTO MACINATO	
POLENTA			
PASTINA SABBiolINA		BRIE'	
CAPELLI D'ANGELO AL SUGO		MOZZARELLA	
1° PIATTO FRULLATO		CRESCENZA	
		TALEGGIO	
BRASATO*		EMMENTHAL	
POLPETTE*		GRANA	
LESSO		FORMAGGINI	
INSALATA		PUREA	
PUREA		VERDURA COTTA	
BANANE			
MELE			
ARANCE			
MOUSSE FRUTTA MISTA			
OMOGENEIZZATI			
YOGURT			

*Le informazioni circa la presenza di sostanze o di prodotti che provocano allergie o intolleranze sono disponibili rivolgendosi al personale di riferimento della cucina.*

**Fondazione Ospedale Caimi ONLUS**

26019 Vailate (Cremona) - Via Caimi, 21

Tel. 0363-84020 - Fax 0363/340373

E-mail: [caimi@fondazionecaimi.it](mailto:caimi@fondazionecaimi.it)[www.fondazionecaimi.it](http://www.fondazionecaimi.it)

P.I. 00305030199

**DOMENICA**

<b>COLAZIONE</b>	<b>N.</b>	<b>CENA</b>	<b>N.</b>
LIMONI		RAVIOLI IN BRODO	
CAFFE' AMARO		PASTINA SABBiolINA	
LATTE BIANCO		CAPELLI D'ANGELO AL SUGO	
CAFFE'-LATTE		PASSATO DI VERDURA*	
THE'		1° PIATTO FRULLATO	
YOGURT			
LATTE FRESCO		PROSCIUTTO COTTO	
		SPECK	
<b>PRANZO</b>	<b>N.</b>	PROSCIUTTO MACINATO	
PASTA FORNO*			
PASTINA SABBiolINA		BRIE'	
CAPELLI D'ANGELO AL SUGO		MOZZARELLE	
1° PIATTO FRULLATO		CRESCENZA	
		TALEGGIO	
ROTOLO TACCHINO RICOTTA SPINACI*		EMMENTHAL	
POLPETTE*		GRANA	
LESSO		FORMAGGINI	
VERDURA COTTA*		PUREA	
PUREA		VERDURA COTTA	
BANANE			
MACEDONIA			
MOUSSE FRUTTA MISTA			
OMOGENEIZZATI			
YOGURT			

*Le informazioni circa la presenza di sostanze o di prodotti che provocano allergie o intolleranze sono disponibili rivolgendosi al personale di riferimento della cucina.*

## **Fondazione Ospedale Caimi ONLUS**

26019 Vailate (Cremona) - Via Caimi, 21

Tel. 0363-84020 - Fax 0363/340373

E-mail: [caimi@fondazionecaimi.it](mailto:caimi@fondazionecaimi.it)

[www.fondazionecaimi.it](http://www.fondazionecaimi.it)

P.I. 00305030199

### ALLEGATO N. 2 ALLA CARTA DEI SERVIZI DEL CENTRO DIURNO INTEGRATO DELLA FONDAZIONE OSPEDALE CAIMI ONLUS

## CENTRO DIURNO INTEGRATO

### QUESTIONARIO DI VERIFICA DELLA SODDISFAZIONE DEI CONGIUNTI DELL'UTENTE

Istruzioni: metta una crocetta sulla risposta che Lei vuole dare.

1) *Come considera il rapporto umano con il personale infermieristico ed ausiliario (attenzione, premura, ascolto, comprensione)?*

- eccellente
- buono
- sufficiente
- insufficiente
- molto scarso

2) *Come giudica il rapporto umano con le Educatrici?*

- eccellente
- buono
- sufficiente
- insufficiente
- molto scarso

3) *Come valuta l'attività dei Fisioterapisti?*

- eccellente
- buono
- sufficiente
- insufficiente
- molto scarso

4) *Come valuta l'assistenza medica del C.D.I. ?*

- eccellente
- buono
- sufficiente
- insufficiente
- molto scarso

## **Fondazione Ospedale Caimi ONLUS**

26019 Vailate (Cremona) - Via Caimi, 21

Tel. 0363-84020 - Fax 0363/340373

E-mail: [caimi@fondazionecaimi.it](mailto:caimi@fondazionecaimi.it)

[www.fondazionecaimi.it](http://www.fondazionecaimi.it)

P.I. 00305030199

5) *Come giudica i rapporti del suo parente con gli altri Utenti del C.D.I. ?*

- eccellente
- buono
- sufficiente
- insufficiente
- molto scarso

6) *Come valuta il servizio di trasporto esterno (per chi ne usufruisce) ?*

- eccellente
- buono
- sufficiente
- insufficiente
- molto scarso

7) *Come valuta il livello di pulizia degli ambienti del C.D.I.?*

- eccellente
- buono
- sufficiente
- insufficiente
- molto scarso

8) *Come valuta la disponibilità di spazi all'interno del C.D.I.?*

- eccellente
- buono
- sufficiente
- insufficiente
- molto scarso

9) *Come giudica la qualità del vitto?*

- eccellente
- buono
- sufficiente
- insufficiente
- molto scarso

10) *Come giudica la quantità del vitto?*

- insufficiente
- sufficiente
- più che sufficiente

## **Fondazione Ospedale Caimi ONLUS**

26019 Vailate (Cremona) - Via Caimi, 21

Tel. 0363-84020 - Fax 0363/340373

E-mail: [caimi@fondazionecaimi.it](mailto:caimi@fondazionecaimi.it)

[www.fondazionecaimi.it](http://www.fondazionecaimi.it)

P.I. 00305030199

*11) Come giudica la varietà del cibo?*

- insufficiente
- sufficiente
- più che sufficiente

*12) Come giudica complessivamente il servizio di refezione?*

- eccellente
- buono
- sufficiente
- insufficiente
- molto scarso

*13) Come giudica la qualità del servizio del personale amministrativo?*

- eccellente
- buono
- sufficiente
- insufficiente
- molto scarso

*14) Come giudica la qualità del servizio religioso offerto?*

- eccellente
- buono
- sufficiente
- insufficiente
- molto scarso

*15) Come valuta le attività di animazione all'interno del C.D.I.?*

- eccellente
- buono
- sufficiente
- insufficiente
- molto scarso

**Fondazione Ospedale Caimi ONLUS**

26019 Vailate (Cremona) - Via Caimi, 21  
Tel. 0363-84020 - Fax 0363/340373  
E-mail: [caimi@fondazionecaimi.it](mailto:caimi@fondazionecaimi.it)  
[www.fondazionecaimi.it](http://www.fondazionecaimi.it)  
P.I. 00305030199

16) *In quale misura i servizi ricevuti dal Suo parente corrispondono alle sue aspettative?*

- eccellente
- buono
- sufficiente
- insufficiente
- molto scarso

Quanti anni ha il suo parente: \_\_\_\_\_

Quanti anni ha Lei: \_\_\_\_\_

Grado di parentela: \_\_\_\_\_

Da quanto tempo è utente del nostro C.D.I.: \_\_\_\_\_.

In questo spazio esprimerete liberamente i Vostri commenti e i Vostri suggerimenti:

---

---

---

Data compilazione: \_\_\_\_\_

## **Fondazione Ospedale Caimi ONLUS**

26019 Vailate (Cremona) - Via Caimi, 21

Tel. 0363-84020 - Fax 0363/340373

E-mail: [caimi@fondazionecaimi.it](mailto:caimi@fondazionecaimi.it)

[www.fondazionecaimi.it](http://www.fondazionecaimi.it)

P.I. 00305030199

## **CENTRO DIURNO INTEGRATO**

### **QUESTIONARIO DI VERIFICA DELLA SODDISFAZIONE DELL'UTENTE**

Istruzioni: metta una crocetta sulla risposta che Lei vuole dare.

1) *Come considera il rapporto umano con il personale infermieristico ed ausiliario (attenzione, premura, ascolto, comprensione)?*

- eccellente
- buono
- sufficiente
- insufficiente
- molto scarso

2) *Come giudica il rapporto umano con le Educatrici?*

- eccellente
- buono
- sufficiente
- insufficiente
- molto scarso

3) *Come valuta l'attività dei Fisioterapisti?*

- eccellente
- buono
- sufficiente
- insufficiente
- molto scarso

4) *Come valuta l'assistenza medica ricevuta nel C.D.I. ?*

- eccellente
- buono
- sufficiente
- insufficiente
- molto scarso

## **Fondazione Ospedale Caimi ONLUA**

26019 Vailate (Cremona) - Via Caimi, 21

Tel. 0363-84020 - Fax 0363/340373

E-mail: [caimi@fondazionecaimi.it](mailto:caimi@fondazionecaimi.it)

[www.fondazionecaimi.it](http://www.fondazionecaimi.it)

P.I. 00305030199

5) *Come giudica i rapporti del suo parente con gli altri Utenti del C.D.I. ?*

- eccellente
- buono
- sufficiente
- insufficiente
- molto scarso

6) *Come valuta il servizio di trasporto esterno (per chi ne usufruisce) ?*

- eccellente
- buono
- sufficiente
- insufficiente
- molto scarso

7) *Come valuta il livello di pulizia degli ambienti del C.D.I.?*

- eccellente
- buono
- sufficiente
- insufficiente
- molto scarso

8) *Come valuta la disponibilità di spazi all'interno del C.D.I.?*

- eccellente
- buono
- sufficiente
- insufficiente
- molto scarso

9) *Come giudica la qualità del vitto?*

- eccellente
- buono
- sufficiente
- insufficiente
- molto scarso

10) *Come giudica la quantità del vitto?*

- insufficiente
- sufficiente
- più che sufficiente

## **Fondazione Ospedale Caimi ONLUS**

26019 Vailate (Cremona) - Via Caimi, 21

Tel. 0363-84020 - Fax 0363/340373

E-mail: [caimi@fondazionecaimi.it](mailto:caimi@fondazionecaimi.it)

[www.fondazionecaimi.it](http://www.fondazionecaimi.it)

P.I. 00305030199

11) *Come giudica la varietà del cibo?*

- insufficiente
- sufficiente
- più che sufficiente

12) *Come giudica complessivamente il servizio di refezione?*

- eccellente
- buono
- sufficiente
- insufficiente
- molto scarso

13) *Come giudica la qualità del servizio del personale amministrativo?*

- eccellente
- buono
- sufficiente
- insufficiente
- molto scarso

14) *Come giudica la qualità del servizio religioso offerto?*

- eccellente
- buono
- sufficiente
- insufficiente
- molto scarso

15) *Come valuta le attività di animazione all'interno del C.D.I.?*

- eccellente
- buono
- sufficiente
- insufficiente
- molto scarso

**Fondazione Ospedale Caimi ONLUS**

26019 Vailate (Cremona) - Via Caimi, 21  
Tel. 0363-84020 - Fax 0363/340373  
E-mail: [caimi@fondazionecaimi.it](mailto:caimi@fondazionecaimi.it)  
[www.fondazionecaimi.it](http://www.fondazionecaimi.it)  
P.I. 00305030199

16) *In quale misura i servizi ricevuti corrispondono alle sue aspettative?*

- eccellente
- buono
- sufficiente
- insufficiente
- molto scarso

Quanti anni ha Lei: \_\_\_\_\_

Da quanto tempo è utente del nostro C.D.I.:\_\_\_\_\_.

In questo spazio esprima liberamente i Suoi commenti e i Suoi suggerimenti:

---

---

---

Data compilazione: \_\_\_\_\_

**Fondazione Ospedale Caimi ONLUS**

26019 Vailate (Cremona) - Via Caimi, 21

Tel. 0363-84020 - Fax 0363/340373

E-mail: [caimi@fondazionecaimi.it](mailto:caimi@fondazionecaimi.it)

[www.fondazionecaimi.it](http://www.fondazionecaimi.it)

P.I. 00305030199

ALLEGATO N. 3

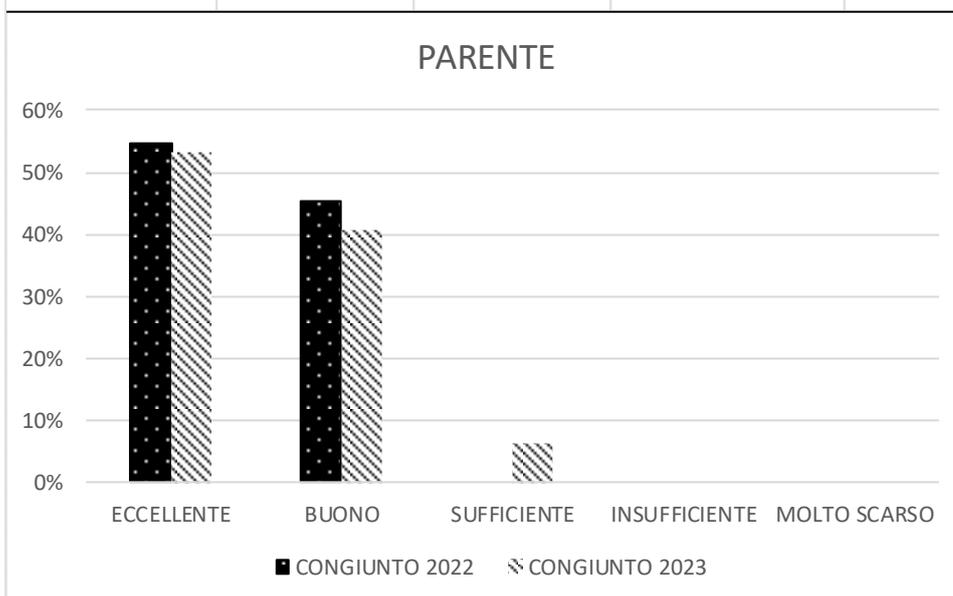
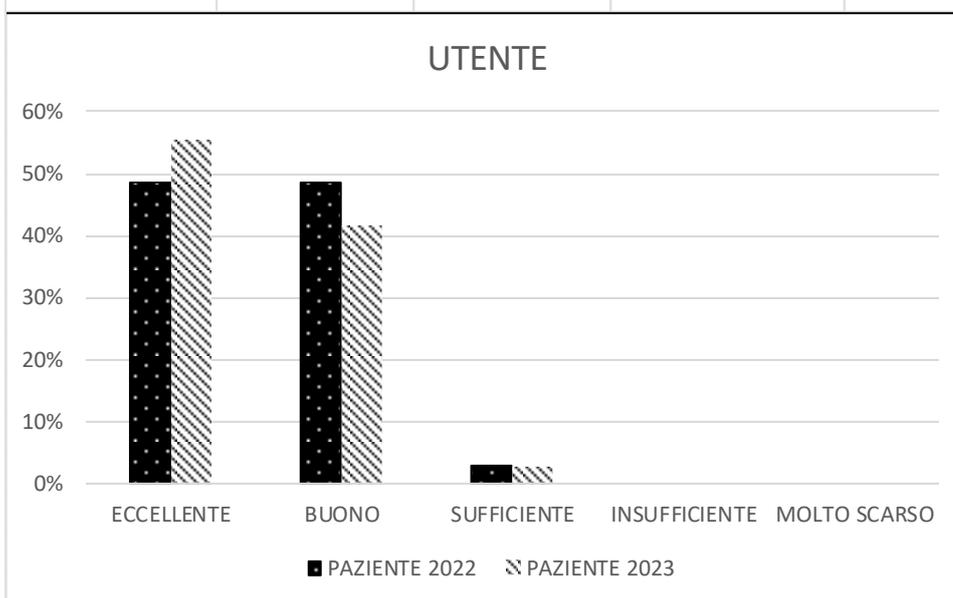
**ALLA CARTA DEI SERVIZI DEL CENTRO  
DIURNO INTEGRATO  
DELLA FONDAZIONE OSPEDALE  
CAIMI ONLUS**

**RISULTATI  
CUSTOMER SATISFACTION  
CENTRO DIURNO INTEGRATO  
ANNI 2022/2023**

**Domanda**

Come considera il rapporto umano con il personale infermieristico (attenzione, premura, ascolto, comprensione)?

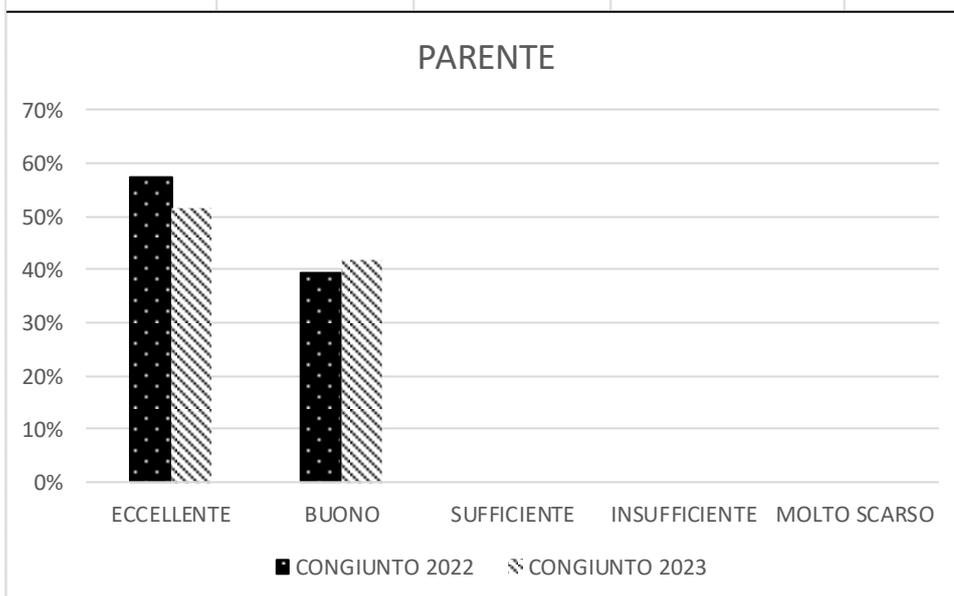
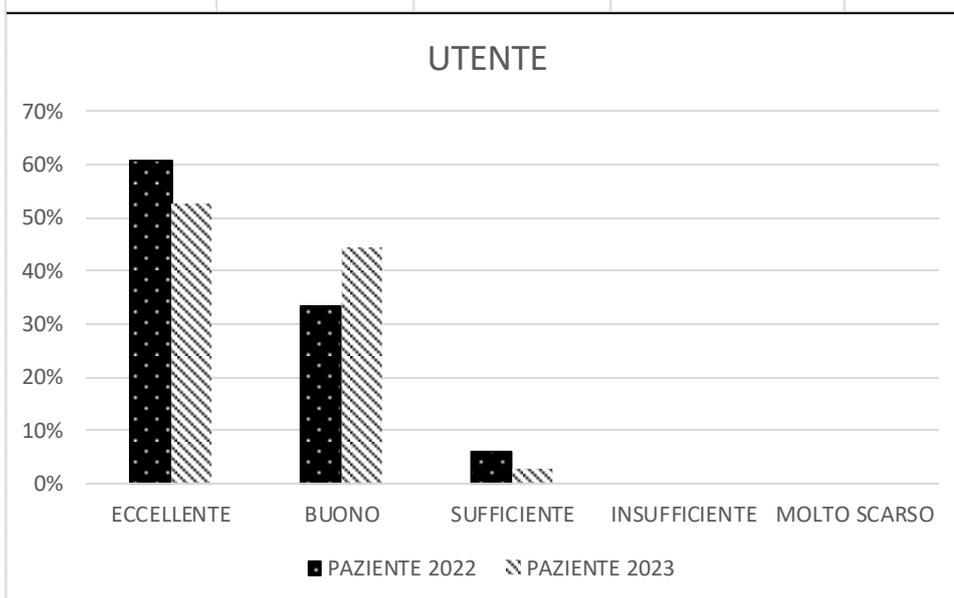
	PAZIENTE 2022	PAZIENTE 2023	CONGIUNTO 2022	CONGIUNTO 2023
<b>ECCELLENTE</b>	48%	56%	55%	53%
<b>BUONO</b>	48%	42%	45%	41%
<b>SUFFICIENTE</b>	3%	3%	0%	6%
<b>INSUFFICIENTE</b>	0%	0%	0%	0%
<b>MOLTO SCARSO</b>	0%	0%	0%	0%



**Domanda**

Come giudica il rapporto umano con le Educatrici?

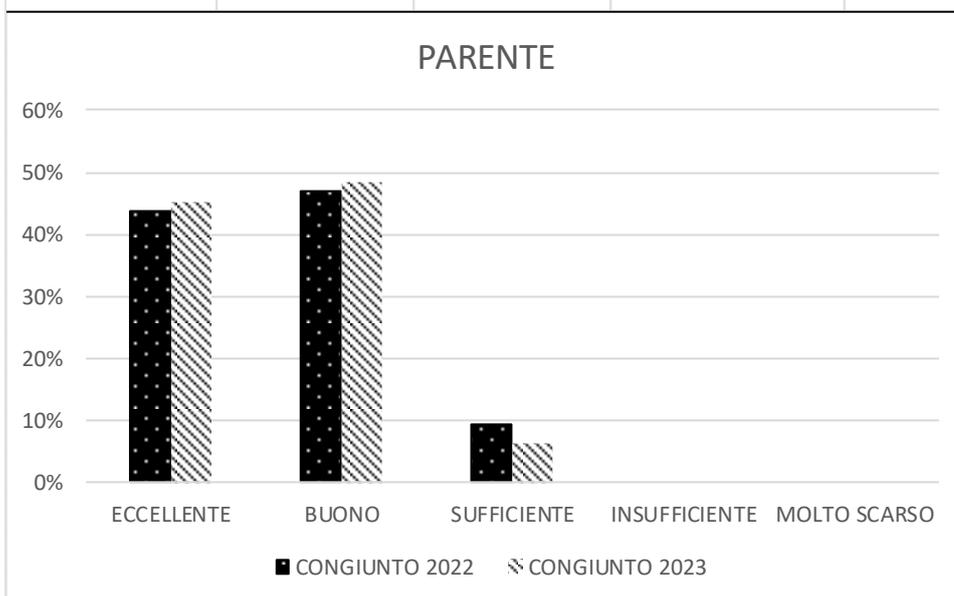
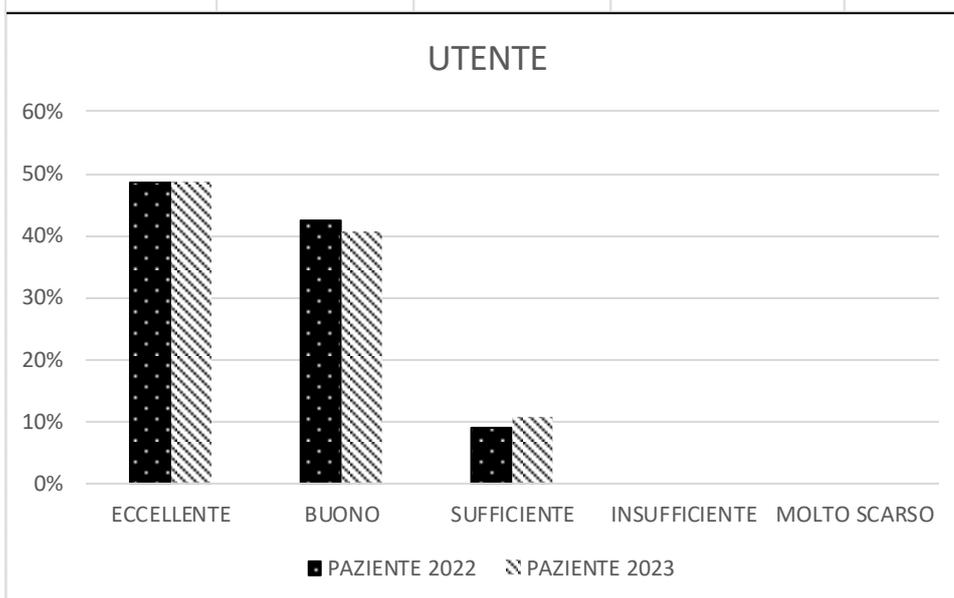
	PAZIENTE 2022	PAZIENTE 2023	CONGIUNTO 2022	CONGIUNTO 2023
<b>ECCELLENTE</b>	61%	53%	58%	52%
<b>BUONO</b>	33%	44%	39%	42%
<b>SUFFICIENTE</b>	6%	3%	0%	0%
<b>INSUFFICIENTE</b>	0%	0%	0%	0%
<b>MOLTO SCARSO</b>	0%	0%	0%	0%



**Domanda**

Come valuta l'attività dei Fisioterapisti?

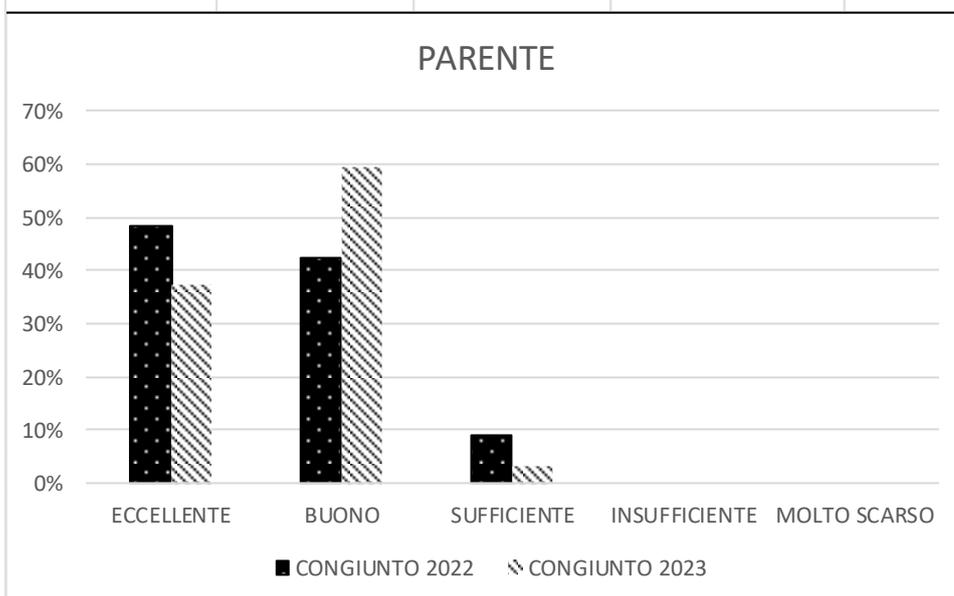
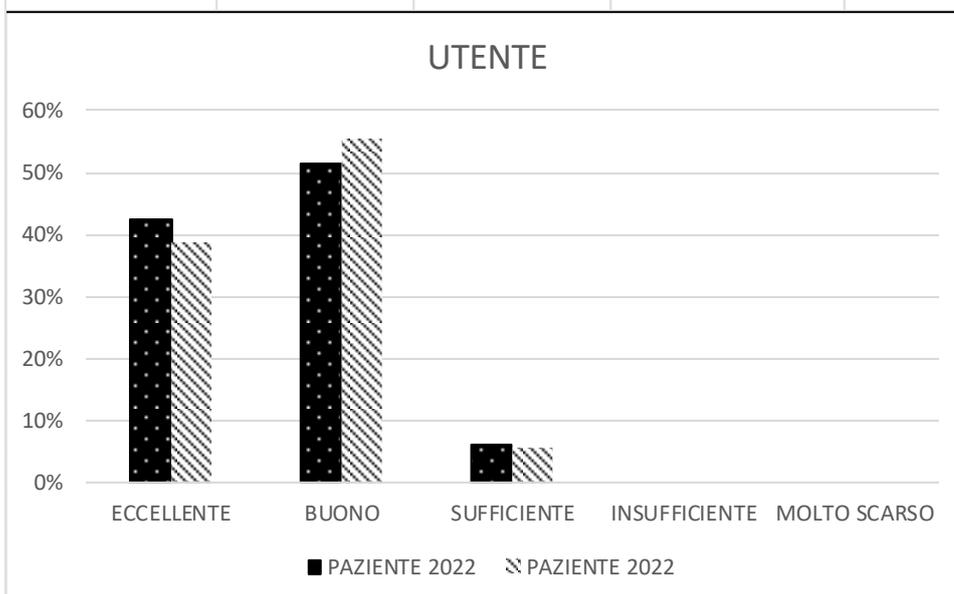
	PAZIENTE 2022	PAZIENTE 2023	CONGIUNTO 2022	CONGIUNTO 2023
<b>ECCELLENTE</b>	48%	49%	44%	45%
<b>BUONO</b>	42%	41%	47%	48%
<b>SUFFICIENTE</b>	9%	11%	9%	6%
<b>INSUFFICIENTE</b>	0%	0%	0%	0%
<b>MOLTO SCARSO</b>	0%	0%	0%	0%



**Domanda**

Come Valuta l'assistenza medica ricevuta nel C.D.I.?

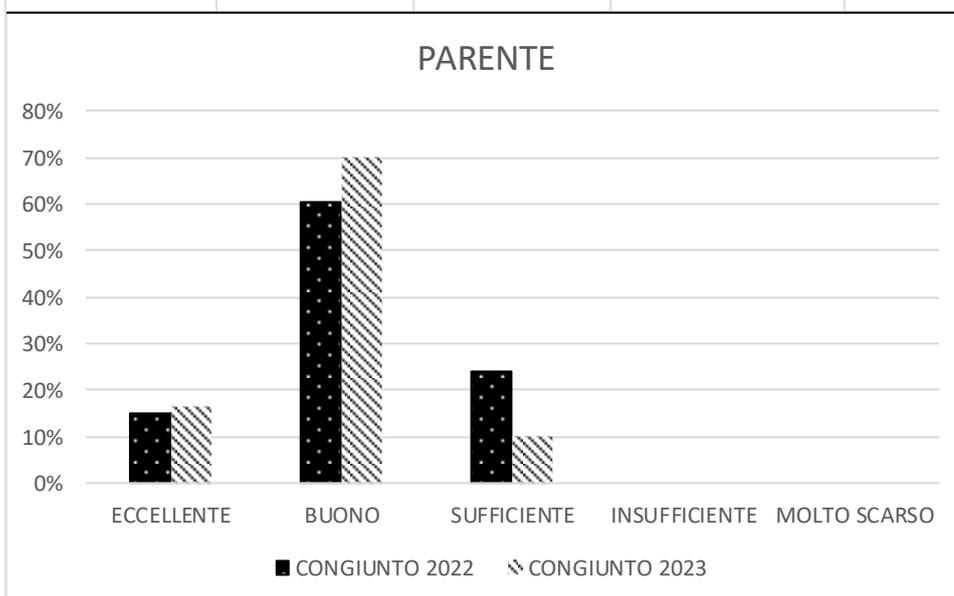
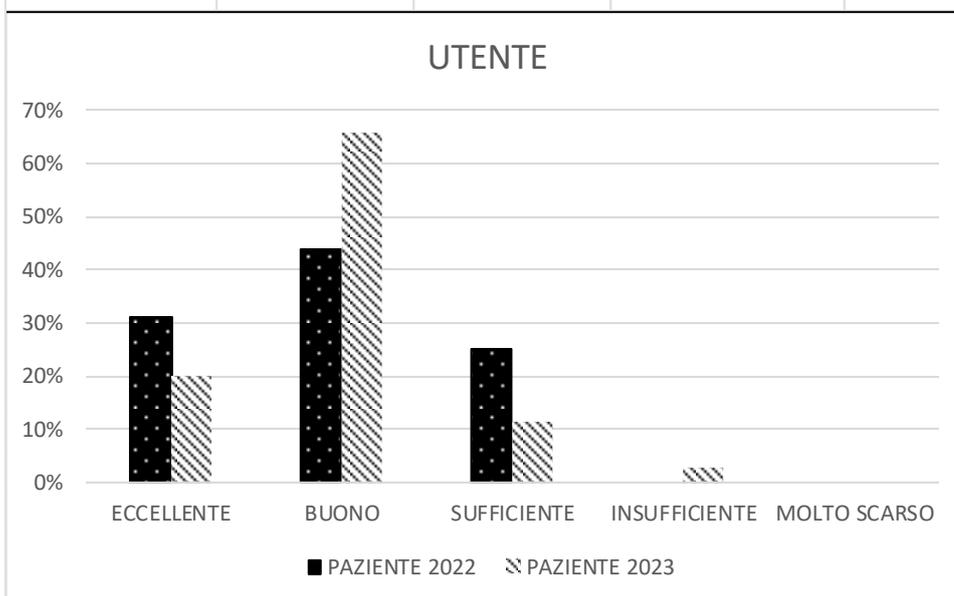
	PAZIENTE 2022	PAZIENTE 2022	CONGIUNTO 2022	CONGIUNTO 2023
<b>ECCELLENTE</b>	42%	39%	48%	38%
<b>BUONO</b>	52%	56%	42%	59%
<b>SUFFICIENTE</b>	6%	6%	9%	3%
<b>INSUFFICIENTE</b>	0%	0%	0%	0%
<b>MOLTO SCARSO</b>	0%	0%	0%	0%



**Domanda**

Come giudica i rapporti con gli altri Utenti del C.D.I.?

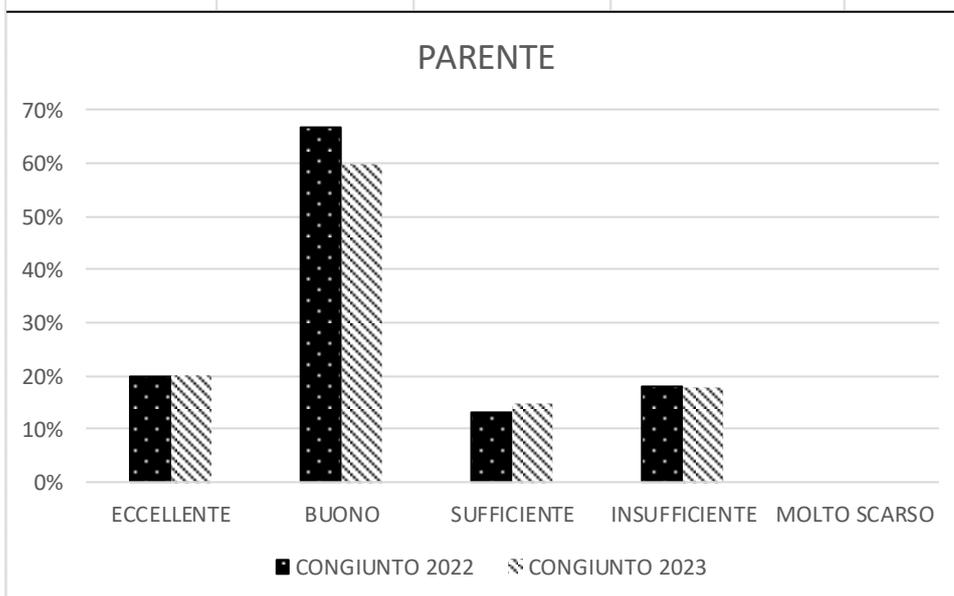
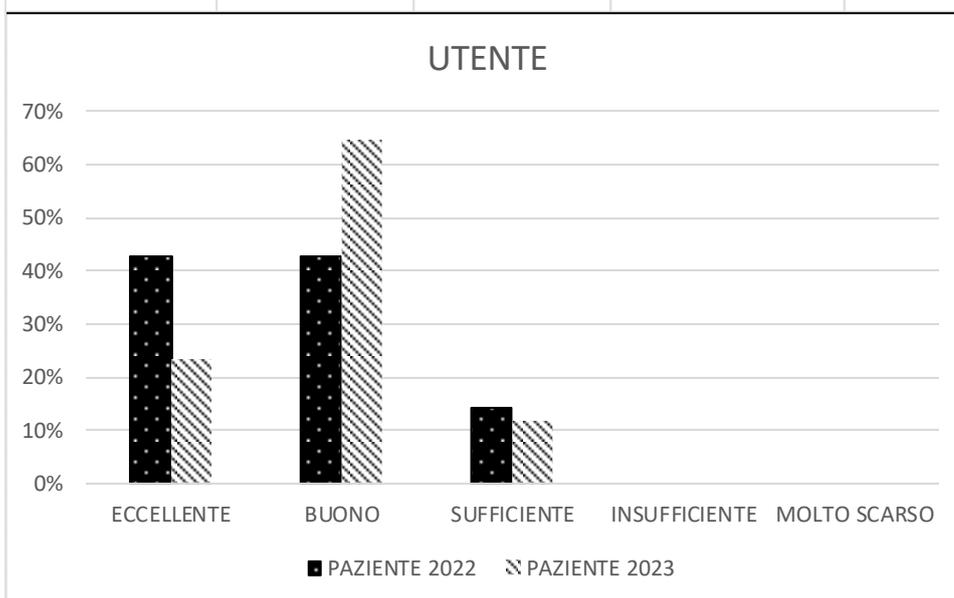
	PAZIENTE 2022	PAZIENTE 2023	CONGIUNTO 2022	CONGIUNTO 2023
<b>ECCELLENTE</b>	31%	20%	15%	17%
<b>BUONO</b>	44%	66%	61%	70%
<b>SUFFICIENTE</b>	25%	11%	24%	10%
<b>INSUFFICIENTE</b>	0%	3%	0%	0%
<b>MOLTO SCARSO</b>	0%	0%	0%	0%



**Domanda**

Come valuta il servizio di trasporto esterno (per chi ne usufruisce)?

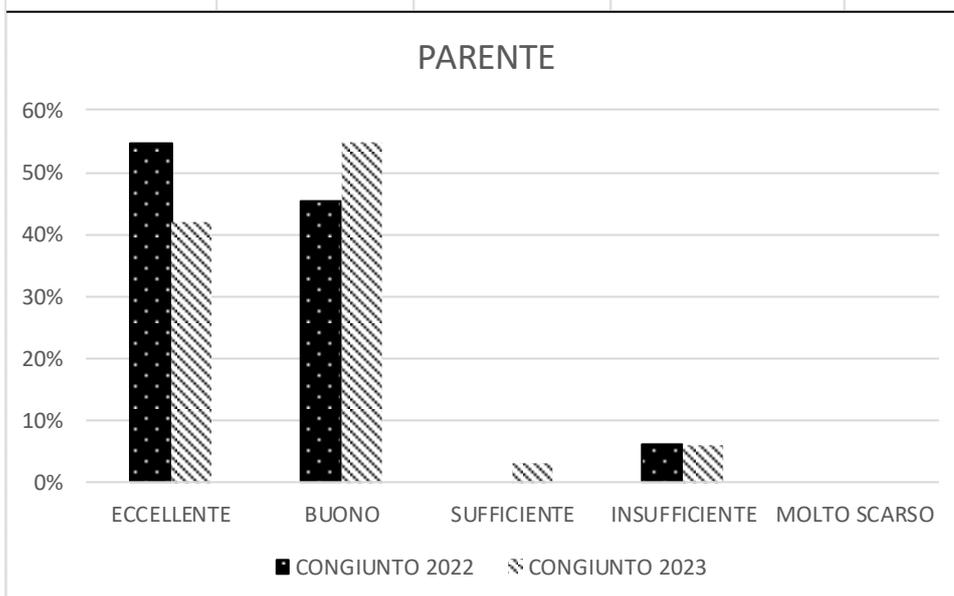
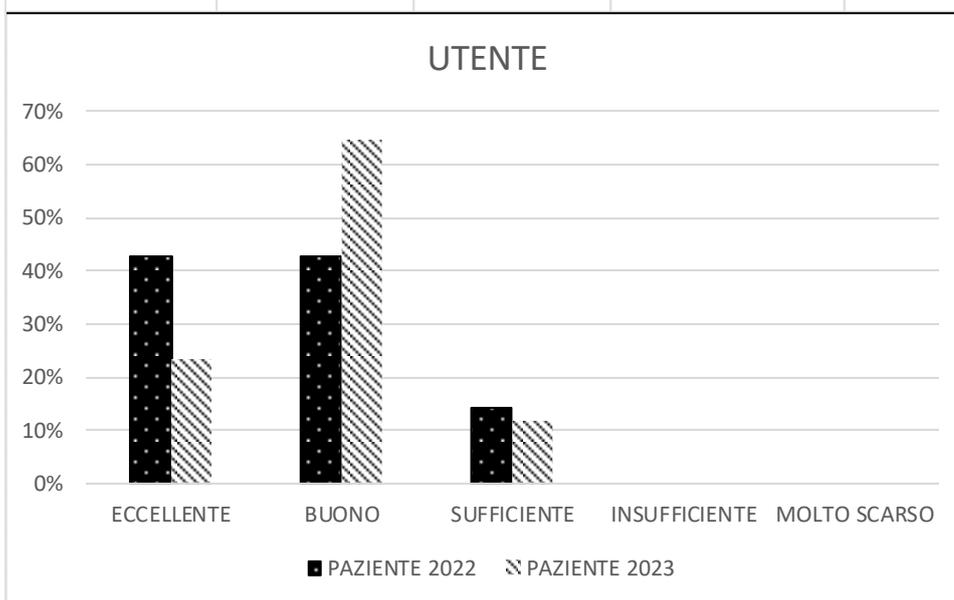
	PAZIENTE 2022	PAZIENTE 2023	CONGIUNTO 2022	CONGIUNTO 2023
<b>ECCELLENTE</b>	43%	24%	20%	20%
<b>BUONO</b>	43%	65%	67%	60%
<b>SUFFICIENTE</b>	14%	12%	13%	15%
<b>INSUFFICIENTE</b>	0%	0%	18%	18%
<b>MOLTO SCARSO</b>	0%	0%	0%	0%



**Domanda**

Come valuta il livello di pulizia degli ambienti del C.D.I.?

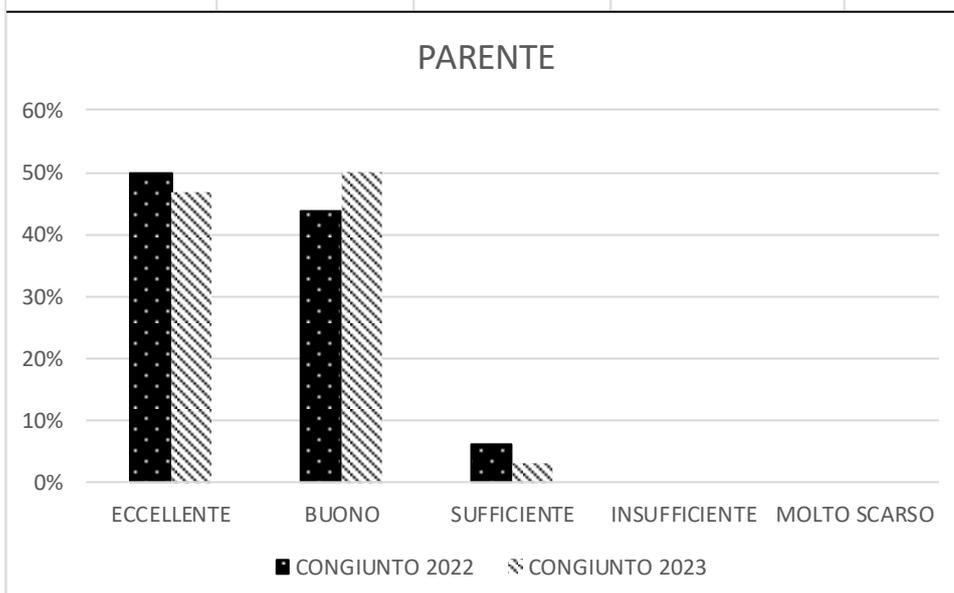
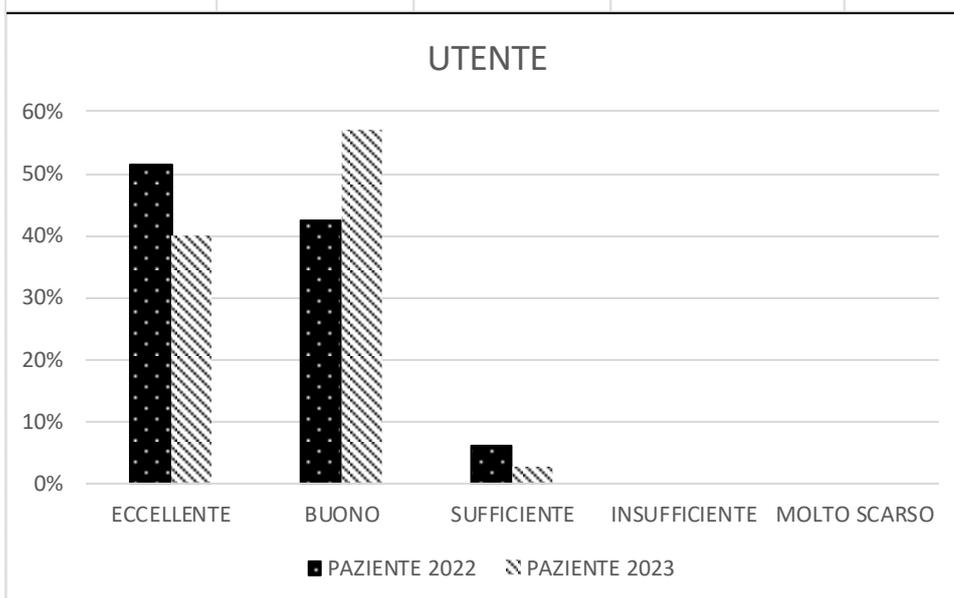
	PAZIENTE 2022	PAZIENTE 2023	CONGIUNTO 2022	CONGIUNTO 2023
<b>ECCELLENTE</b>	43%	24%	55%	42%
<b>BUONO</b>	43%	65%	45%	55%
<b>SUFFICIENTE</b>	14%	12%	0%	3%
<b>INSUFFICIENTE</b>	0%	0%	6%	6%
<b>MOLTO SCARSO</b>	0%	0%	0%	0%



**Domanda**

Come valuta la disponibilità degli spazi all'interno del C.D.I.?

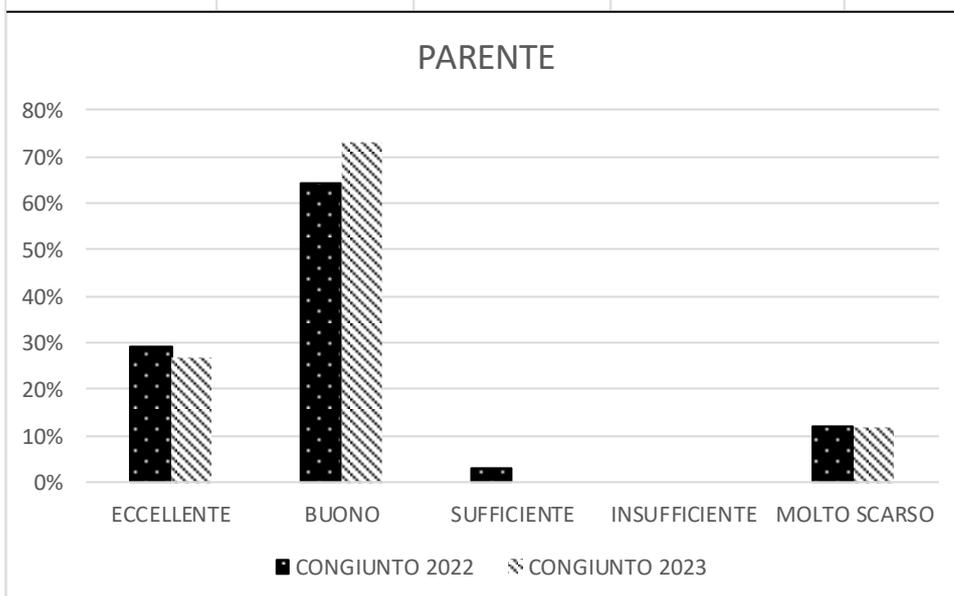
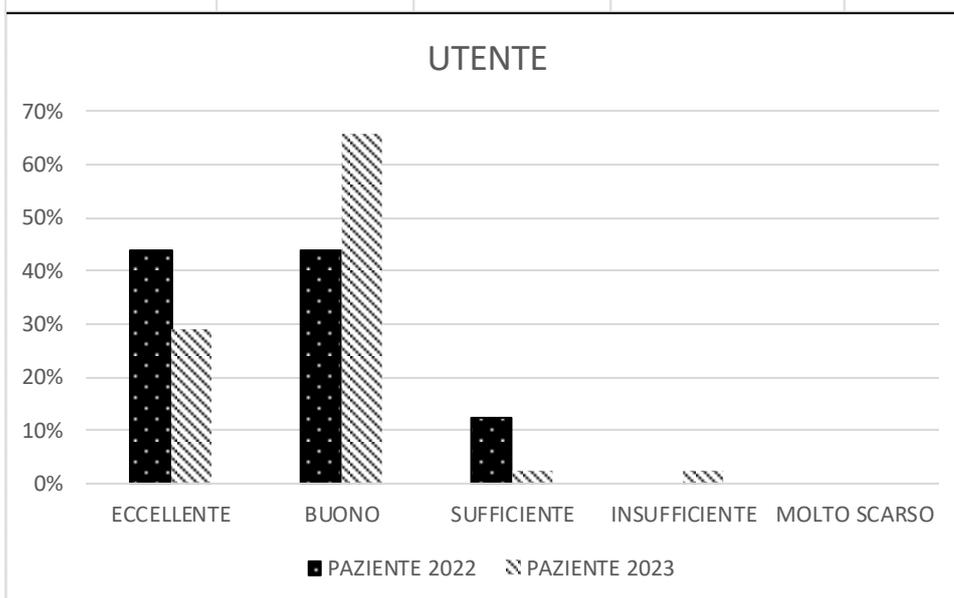
	PAZIENTE 2022	PAZIENTE 2023	CONGIUNTO 2022	CONGIUNTO 2023
<b>ECCELLENTE</b>	52%	40%	50%	47%
<b>BUONO</b>	42%	57%	44%	50%
<b>SUFFICIENTE</b>	6%	3%	6%	3%
<b>INSUFFICIENTE</b>	0%	0%	0%	0%
<b>MOLTO SCARSO</b>	0%	0%	0%	0%



**Domanda**

Come giudica la qualità del vitto?

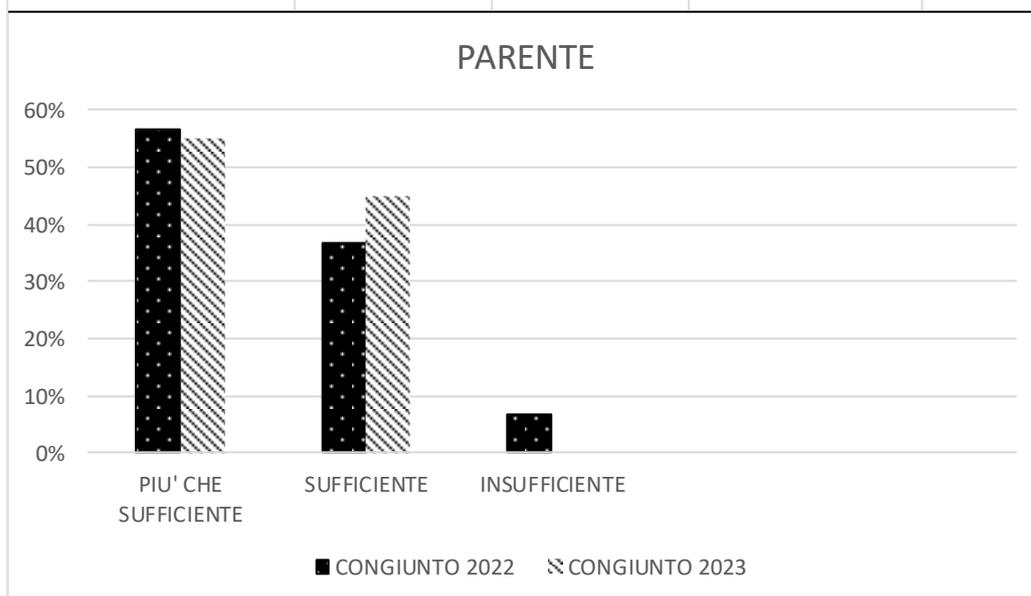
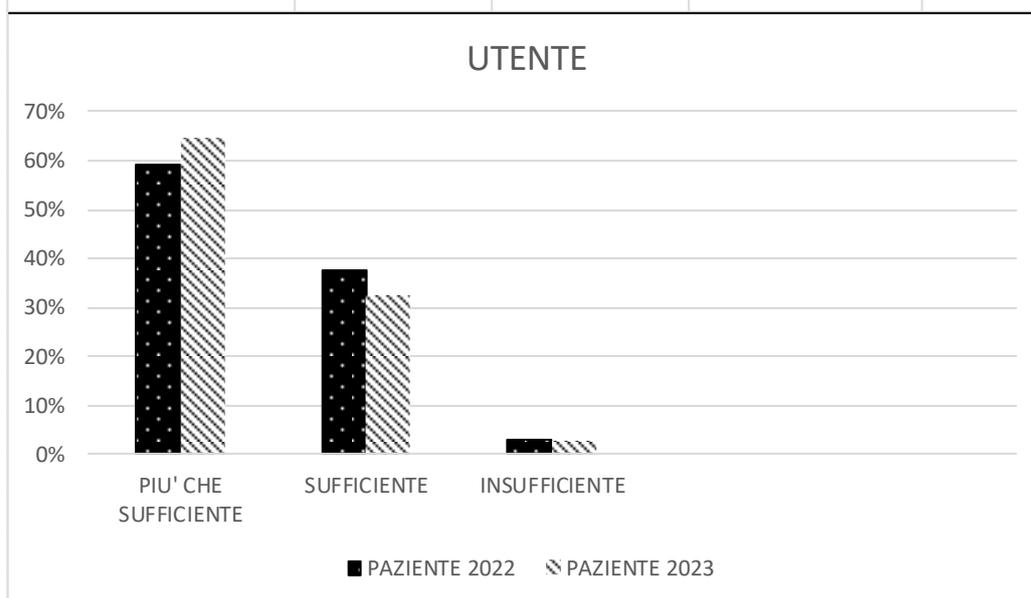
	PAZIENTE 2022	PAZIENTE 2023	CONGIUNTO 2022	CONGIUNTO 2023
<b>ECCELLENTE</b>	44%	29%	29%	27%
<b>BUONO</b>	44%	66%	65%	73%
<b>SUFFICIENTE</b>	13%	3%	3%	0%
<b>INSUFFICIENTE</b>	0%	3%	0%	0%
<b>MOLTO SCARSO</b>	0%	0%	12%	12%



**Domanda**

Come giudica la quantità del vitto?

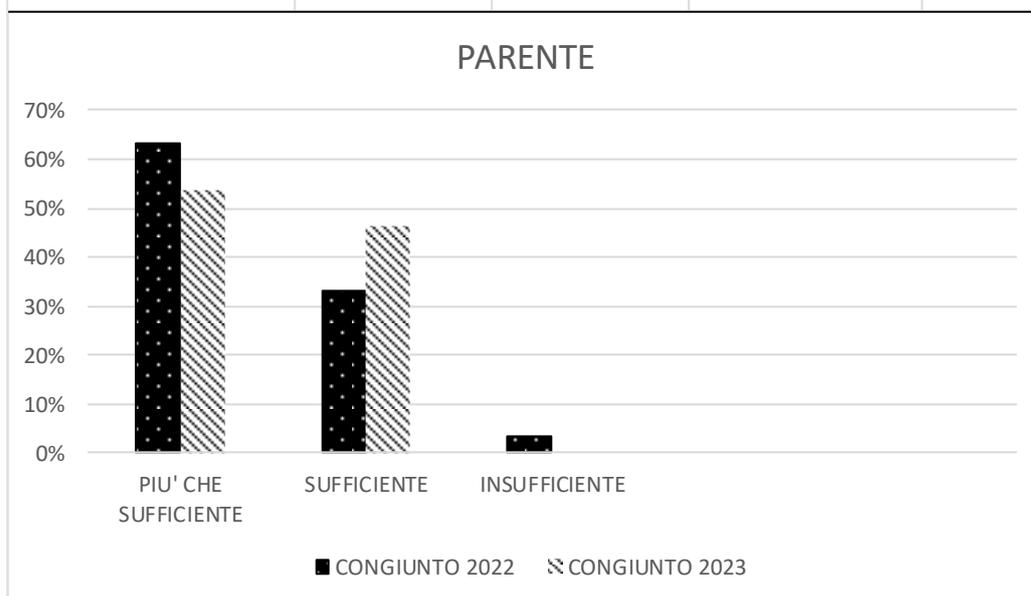
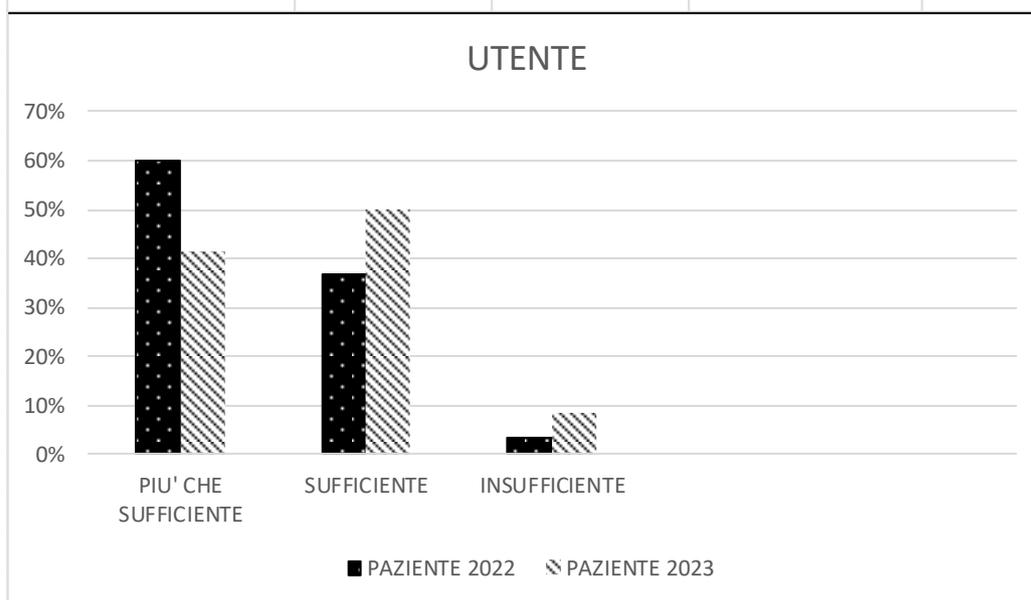
	PAZIENTE 2022	PAZIENTE 2023	CONGIUNTO 2022	CONGIUNTO 2023
<b>PIU' CHE SUFFICIENTE</b>	59%	65%	57%	55%
<b>SUFFICIENTE</b>	38%	32%	37%	45%
<b>INSUFFICIENTE</b>	3%	3%	7%	0%



**Domanda**

Come giudica la varietà del cibo?

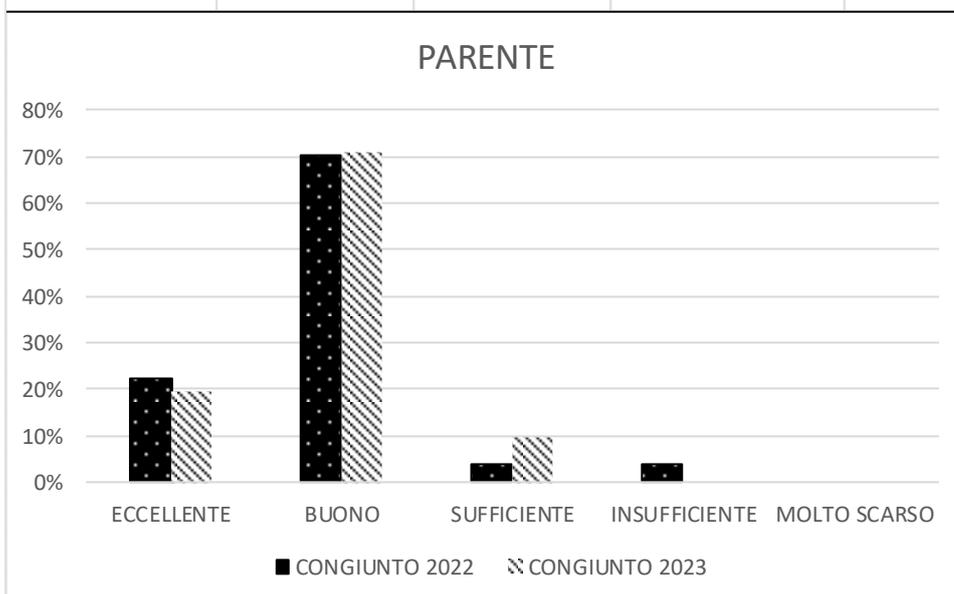
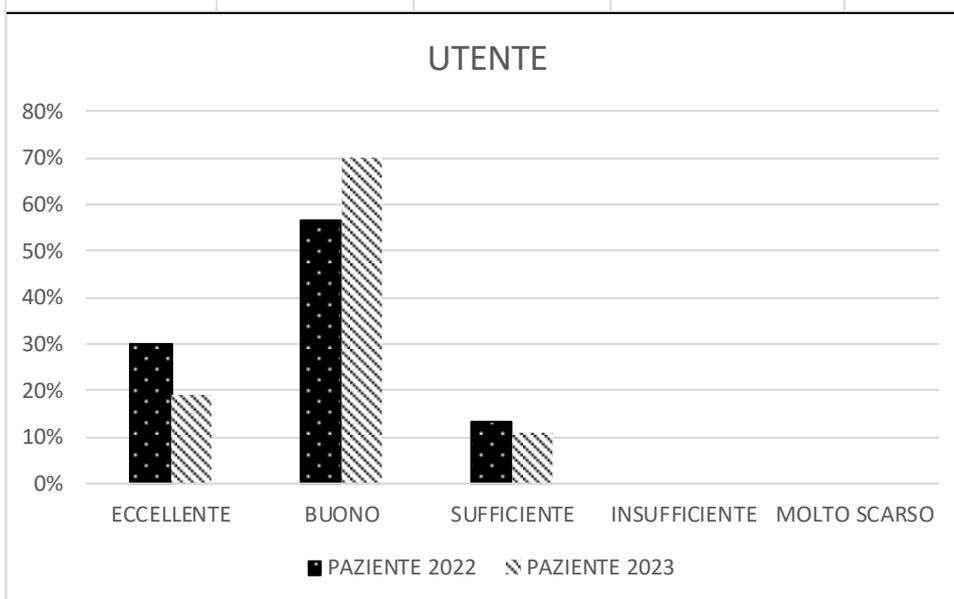
	PAZIENTE 2022	PAZIENTE 2023	CONGIUNTO 2022	CONGIUNTO 2023
PIU' CHE SUFFICIENTE	60%	42%	63%	54%
SUFFICIENTE	37%	50%	33%	46%
INSUFFICIENTE	3%	8%	3%	0%



**Domanda**

Come giudica complessivamente il servizio di refezione?

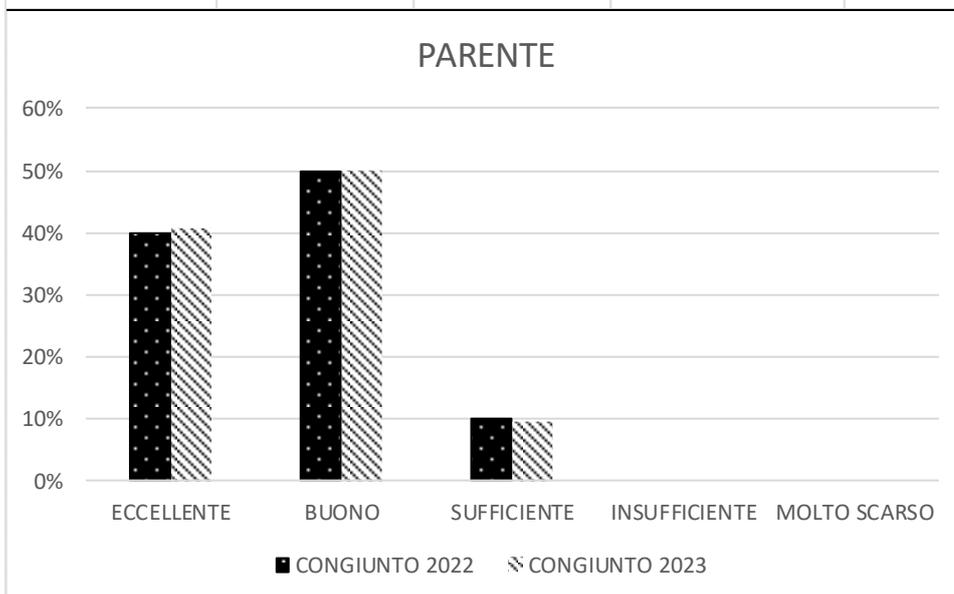
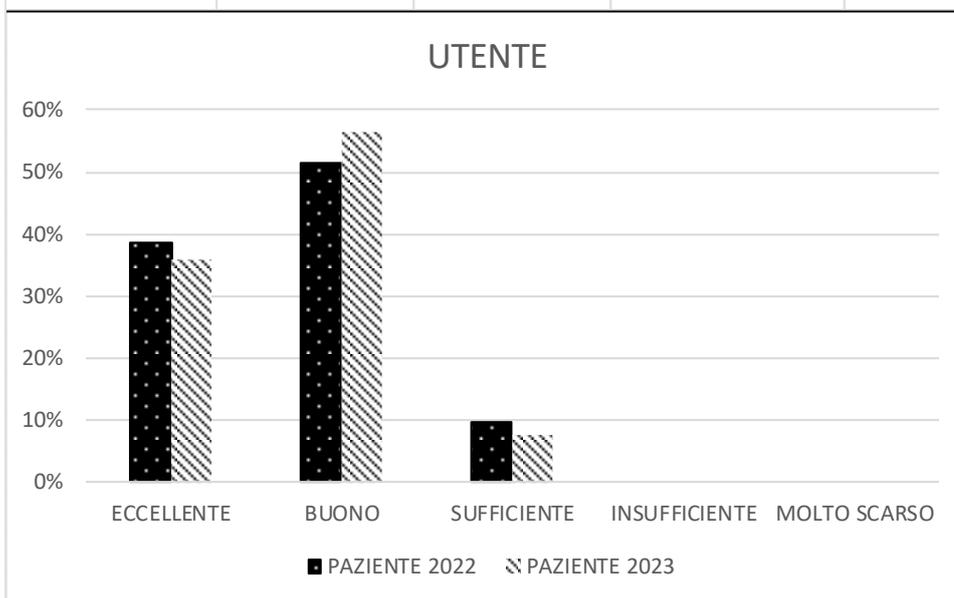
	PAZIENTE 2022	PAZIENTE 2023	CONGIUNTO 2022	CONGIUNTO 2023
<b>ECCELLENTE</b>	30%	19%	22%	19%
<b>BUONO</b>	57%	70%	70%	71%
<b>SUFFICIENTE</b>	13%	11%	4%	10%
<b>INSUFFICIENTE</b>	0%	0%	4%	0%
<b>MOLTO SCARSO</b>	0%	0%	0%	0%



**Domanda**

Come giudica la qualità del servizio del personale amministrativo?

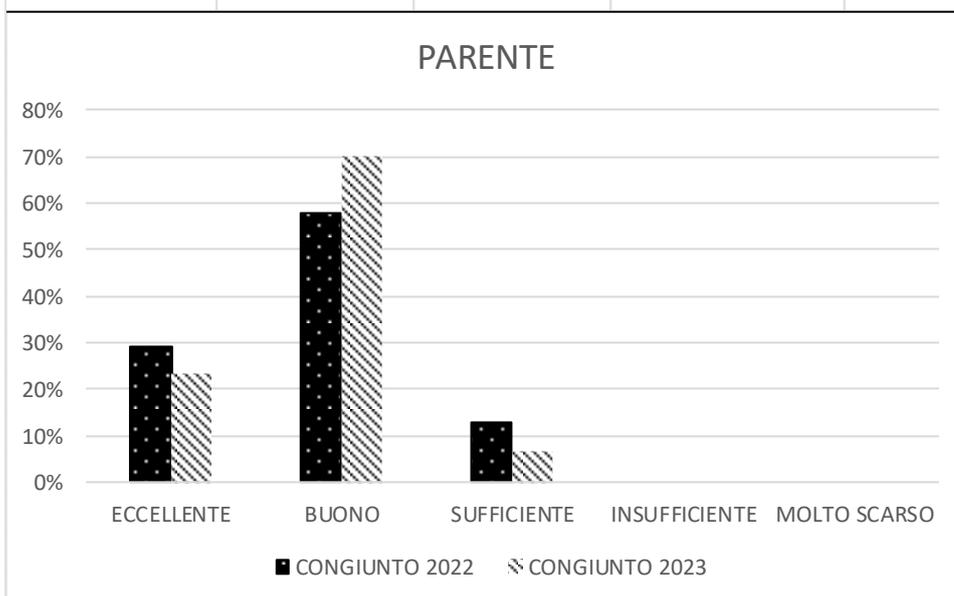
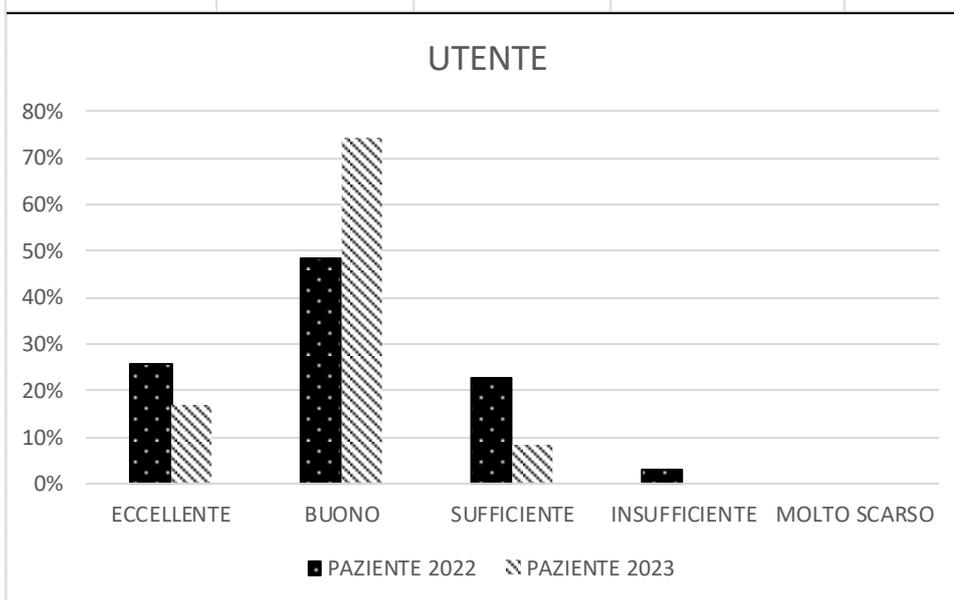
	PAZIENTE 2022	PAZIENTE 2023	CONGIUNTO 2022	CONGIUNTO 2023
<b>ECCELLENTE</b>	39%	36%	40%	41%
<b>BUONO</b>	52%	56%	50%	50%
<b>SUFFICIENTE</b>	10%	8%	10%	9%
<b>INSUFFICIENTE</b>	0%	0%	0%	0%
<b>MOLTO SCARSO</b>	0%	0%	0%	0%



**Domanda**

Come giudica la qualità del servizio religioso offerto?

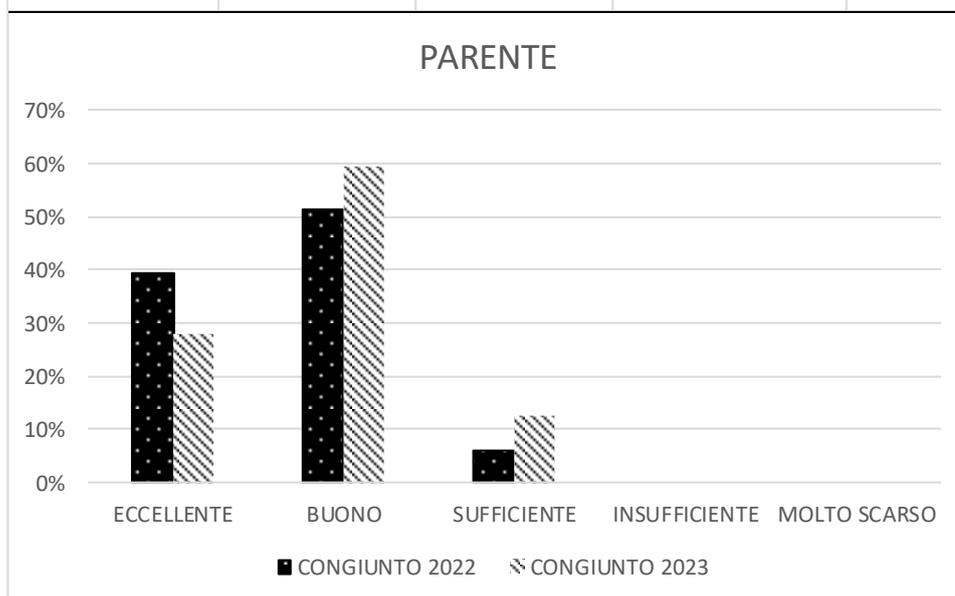
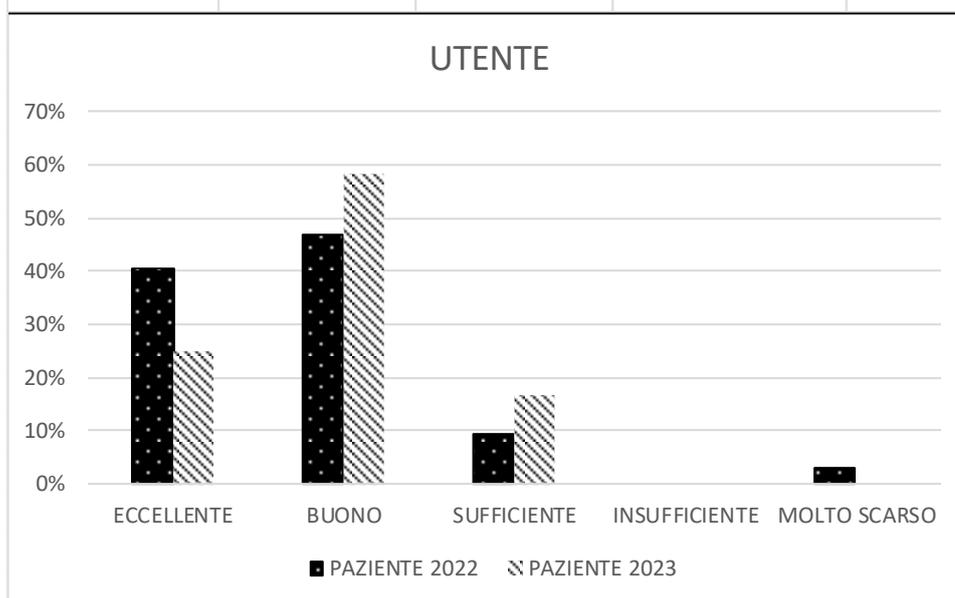
	PAZIENTE 2022	PAZIENTE 2023	CONGIUNTO 2022	CONGIUNTO 2023
<b>ECCELLENTE</b>	26%	17%	29%	23%
<b>BUONO</b>	48%	74%	58%	70%
<b>SUFFICIENTE</b>	23%	9%	13%	7%
<b>INSUFFICIENTE</b>	3%	0%	0%	0%
<b>MOLTO SCARSO</b>	0%	0%	0%	0%



**Domanda**

Come valuta le attività di animazione all' interno del C.D.I.?

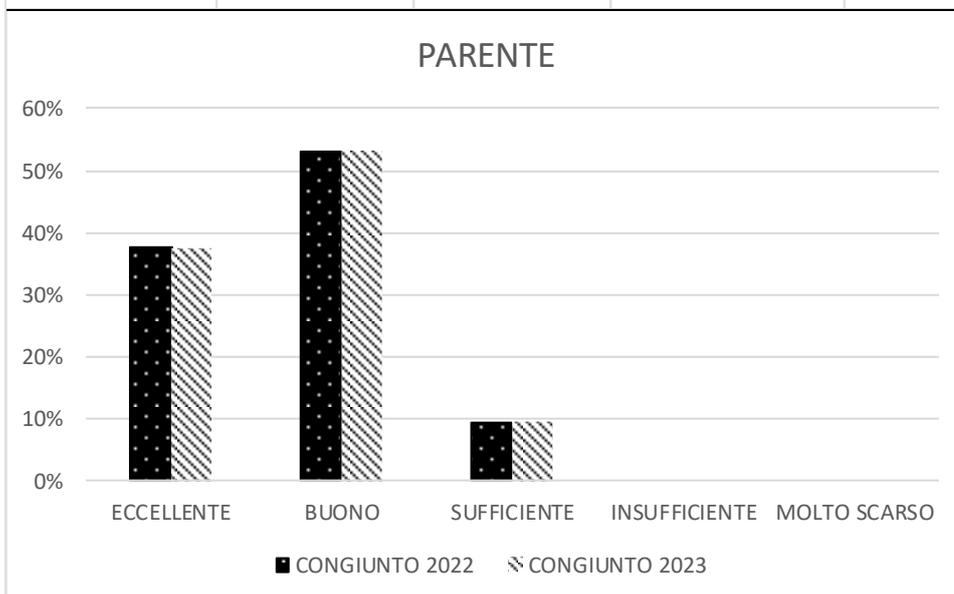
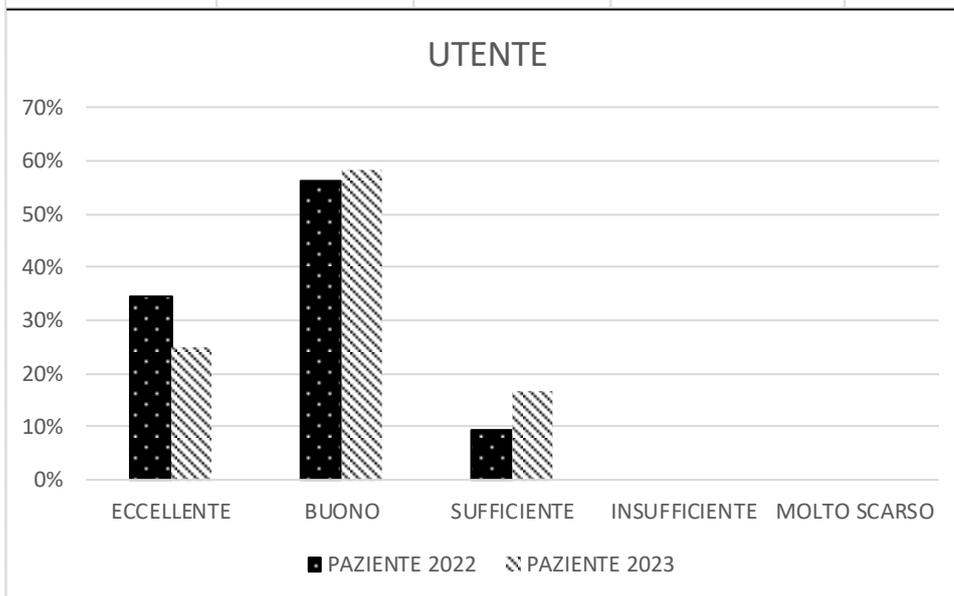
	PAZIENTE 2022	PAZIENTE 2023	CONGIUNTO 2022	CONGIUNTO 2023
ECCELLENTE	41%	25%	39%	28%
BUONO	47%	58%	52%	59%
SUFFICIENTE	9%	17%	6%	13%
INSUFFICIENTE	0%	0%	0%	0%
MOLTO SCARSO	3%	0%	0%	0%



**Domanda**

In quale misura i servizi ricevuta corrispondono alle aspettative?

	PAZIENTE 2022	PAZIENTE 2023	CONGIUNTO 2022	CONGIUNTO 2023
<b>ECCELLENTE</b>	34%	25%	38%	38%
<b>BUONO</b>	56%	58%	53%	53%
<b>SUFFICIENTE</b>	9%	17%	9%	9%
<b>INSUFFICIENTE</b>	0%	0%	0%	0%
<b>MOLTO SCARSO</b>	0%	0%	0%	0%



**Fondazione Ospedale Caimi ONLUS**

26019 Vailate (Cremona) - Via Caimi, 21  
Tel. 0363-84020 - Fax 0363/340373  
E-mail: [caimi@fondazionecaimi.it](mailto:caimi@fondazionecaimi.it)  
[www.fondazionecaimi.it](http://www.fondazionecaimi.it)  
P.I. 00305030199

ALLEGATO N.4 ALLA  
CARTA DEI SEVRIZI  
DEL C.D.I.  
DELLA FONDAZIONE  
OSPEDALE CAIMI ONLUS.

**MODULO PER EVENTUALI  
OSSERVAZIONI, NOTE E RECLAMI**

Il/La sottoscritto/a (Cognome) \_\_\_\_\_ (Nome) \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_  
Tel. \_\_\_\_\_ in qualità di Ospite/Familiare (se familiare indicare la parentela)  
\_\_\_\_\_ del/della Sig./Sig.ra \_\_\_\_\_ accolto/a presso:

**C.D.I.**

**DESIDERA SEGNALARE** alla Direzione della Fondazione Ospedale Caimi ONLUS che (indicare l'oggetto della segnalazione): \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**DESIDERA COMUNICARE** alla Direzione della Fondazione Ospedale Caimi ONLUS che (indicare l'oggetto della segnalazione): \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Ai sensi del Regolamento UE n.679/2016 e successive modificazioni ed integrazioni, autorizzo la Fondazione Ospedale Caimi ONLUS al trattamento dei dati personali di cui sopra.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Il presente modulo se riferito a lamentele va consegnato all'Ufficio Ricoveri; se riferito a segnalazioni e/o suggerimenti, oltre che essere consegnato all'Ufficio Ricoveri può essere inserito nell'apposito contenitore all'ingresso dell'I.D.R.

La Direzione si impegna, attivando eventualmente i competenti uffici, a fornire riscontro in merito alle segnalazioni entro 5 giorni dalla data di protocollo del modulo.